[붙임1]

문헌정보학과

Department of Library and Information Science

1. 학과소개

(1) 학과사무실

가. 위치 : 203관 5층 문헌정보학과

나. 전화 : 02)820-5144

팩스 : 02)816-5146

(2) 학과소개

본 학과는 1963년 문리과대학 도서관학과로 창설된 뒤, 1989년 문과대학 문헌정보학과로 학과명을 변경, 2011년 사회과학대학 문헌정보학과로 편제가 변경되어 오늘에 이르고 있다.

지식정보사회의 도래에 대해서 이의를 제기하는 사람은 이제 아무도 없다. 오늘날과 같은 정보사회에 있어서의 정보는 개인에서부터 조직이나 국가에 이르기까지 그 중요성이 계속해서 증대되고 있다. 과학기술의 발달과 학문의 세분화로 인하여 대량의 정보가 생산될 수밖에 없는 현대 사회적 속성을 우리는 '정보의 폭발' 또는 '정보의 홍수'라는 현상으로 설명하고 있다. 이와 같이 정보환경의 진화는 학문의 영역에도 큰 변화를 일으키기 시작하였다. 정보사회에 적극 대응하기 위한 컴퓨터공학의 급성장과 정보에 대한 새로운 해석 및 가치 부여를 시도하고 있는 문헌정보학이 그것이라 할 수 있겠다. 그 중에서도 문헌정보학은 기하급수적으로 증가하고 있는 다양한 유형의 정보에 대하여 가장 신속, 정확하게 최적의 정보를 이용자에게 제공할 수 있도록 그 처리 방법을 개발하는 것을 궁극적인 목표로 한다. 이와 같은 요구에 부응하여 1960년대 초에 새로워진 정보학(Information Science)은 전통적인 도서관학(Library Science)의 연구방법론과는 달리 주로 정보의 발생, 성질, 행태 및 유통현상에 관한 일반적 원리를 추구하는 순수과학적 측면과, 효과적이며 능률적인 정보유통 시스템의 설계와 운용에 관계된 응용과학적 측면을 공히 포함하고 있는 학문이라 할 수 있다.

특히 정보사회의 특징 중에서 문헌정보학의 연구대상이 되는 분야로 과학기술정보(scientific information)의 유통현상 및 연구자 집단의 비공식 커뮤니케이션(Informal Communication; Invisible College) 등을 들 수 있다. 이러한 현상을 과학적으로 규명하기 위한 방법론으로서 문헌정보학에서는 계량서지학(Bibliometrics) 또는 계량정보학(Informetrics)이라 불리우는 방법론 등을 연구·발전시켜 오고 있다.

2015년 일반대학원 문헌정보학과는 일반대학원 협동과정 기록관리학과와 통합을 하였다. 기록관리학은 인류사회에서 생산된 모든 기록물을 체계적으로 보존·활용하기 위해 필요한 이론과 기술을 연구하는 학문이다. 여기에서 기록물은 모든 기록정보(recorded information)를 의미한다. 기록물 관리에서 기록물에 대한 것은 현용기록물(Records)과 비현용 영구보존물(Archives)로 크게 대별되며 기록관리학에서는 이 두 개의 요소를 모두 학문적 대상으로 한다.

현대 기록물은 활용적 가치와 함께 증거적 가치, 역사적 가치를 지니고 있으며, 이는 미래 국가자산(National Asset)으로 간주하여 선진각국에서는 이에 대한 체계적인 관리방안을 제안하고 있다. 즉, 오늘날 정보와 기록물은 개인에서부터 조직이나 국가에 이르기까지 그 중요성이 점차 증대되고 있다.

한편, 정보와 기록물의 급증과 함께 과거의 주요 기록물에 대한 일괄적인 처리는 이에 대한 새로운 해석 및 가치부여를 시도하고 있는 기록관리학의 새로운 발전 지향점이라 할 수 있다.

기록관리학은 기하급수적으로 증가하고 있는 모든 국가기록물과 일반기록물에 대하여 이를 체계적으로 보존하고, 평가하여 현재 및 후대의 이용자에게 이를 완전하게 전달하기 위한 모든 절차와 이론, 기술이 학문적 목표라 할 수 있다. 이와 같은 요구에 부응하여 21세기에 이르러 과거의 기록물과 함께 디지털 전자기록물에 이르기까지 기록물의 발생, 성질, 행태 및 유통(평가, 보존 등) 현상에 관한 일반적 원리를 추구하는 순수과학적 측면과, 효과적이며 능률적인 정보유통 시스템의 설계와 운용에 관련된 응용과학적 측면을 공히 포함하고 있는 학문이라 할 수 있다.

주요 연구분야로는 기록물의 수집·기록물의 평가·전자기록물 관리 등과 같이 기록물의 유통과 관련된 분야, 사료적 가치로써 과거의 공문서 및 사문서에 대한 역사적인 평

가와 함께 관리를 필요로 하는 기록물 감정분야, 기록물관리의 관련법규와 행정적 절차를 비롯하여 기록관 운영에 관한 기록관 경영 분야 등이 있다.

(3) 교육목표

가. 문헌정보교육의 세계화
나. 기록관리학 교육의 세계화
다. 인성, 지성, 전문교육의 강화
라. 학과 중점 연구소의 활성화

(4) 세부전공

1. 문헌정보학 전공

가. 자료조직

- 자료조직(Organization of Knowledge)
- 도서관경영(Library Management)

나. 서지학(Bibliography)

다. 정보학

- 정보학(Information Science)
- 정보봉사(Information Service)

2. 기록관리학 전공

가. 기록관리학 (Records and Archives Management)

(5) 교수진

교수명	직위	최종출신학교	학위명	연구분야	전화번호
남영준	교수	중앙대	문학박사	정보봉사	820-5146
김성희	교수	University of Wisconsin-Madison	정보학 박사	정보학	820-5226
김유승	교수	University of London	문헌정보학 박사	도서관경영	820-5840
이승민	교수	Indiana University at Bloomington	정보학 박사	자료조직	820-5141
김학래	부교수	National University of Ireland, Galway	공학/ 경영학박사	인공지능/ 데이터 사이언스	820-5561

2. 학과내규

(1) 선수과목

가. 문헌정보학 전공 선수과목 대상

1) 석사학위과정

문헌정보학 이외의 타전공 분야 졸업자로서 석사학위 과정에 입학한 자는 학칙에 의거 본학과의 교수회의에서 결정하여 교과과정표 상에 명시한 전공별 학과 선수과목 15학점을 (학부 전공과목 중에서) 이수하여야만 학위논문 제출자격을 갖게 된다.

2) 박사학위과정

전문대학원(유사학과 출신자 포함) 졸업자로서 박사학위과정에 입학한 자는 학칙에 의거 본 학과의 교수회의에서 결정하여 교과과정표 상에 명시한 전공별 학과 선수과목 9학점을(석사학위 과정의 전공과목 중에서) 이수하여야만 학위논문 제출자격을 갖게 된다.

나. 문헌정보학 전공 선수과목

<table>
<tr><th colspan="3">석사과정</th><th colspan="3">박사과정</th></tr>
<tr><th>학점</th><th colspan="2">교과목명</th><th>학점</th><th colspan="2">교과목명</th></tr>
<tr><td rowspan="10">3</td><td rowspan="4">필수</td><td rowspan="2">문헌정보학 원론</td><td rowspan="10">3</td><td rowspan="2">자료 조직</td><td>문헌정보학사 연구</td></tr>
<tr><td>도서관 정책 연구</td></tr>
<tr><td rowspan="2">서지학 개론</td><td rowspan="2">정보학</td><td>정보학 연구방법론</td></tr>
<tr><td>정보봉사론</td></tr>
<tr><td>정보학</td><td>서지학</td><td>한국서적사 연구</td></tr>
<tr><td rowspan="6">선택 2 과목</td><td>문헌분류론</td><td colspan="2">문헌분류사연구</td></tr>
<tr><td>참고정보 서비스론</td><td colspan="2">소비자건강정보학</td></tr>
<tr><td>정보검색론</td><td colspan="2">장서개발론</td></tr>
<tr><td>도서관 경영론</td><td colspan="2">도서관경영론</td></tr>
<tr><td>정보문화사</td><td colspan="2" rowspan="3">한국고서판본연구</td></tr>
<tr><td>문헌목록법</td></tr>
<tr><td>독서지도론</td></tr>
</table>

다. 기록관리학 전공 선수과목 대상

1) 석사학위과정

문헌정보학과, 사학과, 행정학과 이외의 타 전공 졸업자로서 석사학위과정에 입학한 자는 학칙에 의거 본 학과의 교수회의에서 결정하여 교과과정표 상에 명시한 전공별 학과 선수과목 15학점을 (학부 전공과목 중에서) 이수하여야만 학위논문 제출자격을 갖게 된다.

2) 박사학위과정

전문대학원(유사학과 출신자 포함) 졸업자로서 박사학위과정에 입학한 자는 학칙에 의거 본 학과의 교수회의에서 결정하여 교과과정표 상에 명시한 전공별 학과 선수과목 9학점을 (석사학위 과정의 전공과목 중에서) 이수하여야만 학위논문 제출자격을 갖게 된다.

라. 기록관리학 전공 선수과목

석사과정			박사과정		
학점	교과목명	비고	학점	교과목명	비고
3	문헌정보학원론	필수	3	기록관리학 개론	필수
	문헌정보학과	택1		분류, 기술 방법론 연구	택2
	- 서지학 - 정보검색론 - 참고정보서비스론			기록물 보존관리론	
				전자기록물 관리 이론 및 실습	
				기록행정 체계론	
	행정학과 - 행정학개론 - 정책학개론 - 행정법	택1		기록물 평가론	
	역사학과 - 한국 현대사의탐구 - 조선시대 생활사 - 인물로 본 동양사	택1			
	문헌정보학과/행정학과/사학과 전공과목 중	택1			

(2) 교과과정 구성

가. 신입생 학점인정

① 박사학위과정에 입학한 자는 과목 중복이 없는 한, 석사학위과정에서 이수한 교과학점(단, 교과목이 아닌 논문지도 관련 과목은 제외)을 30학점까지 인정받을 수 있다. (2017이전 신입생)

나. 선수과목

① 학과(부) 및 전공을 달리해서 석·박사 학위과정에 입학한 자는 소속학과에서 지정한 선수과목을 석사 15학점(또는 5과목), 박사 9학점(또는 3과목)을 추가이수하거나 대체인정(별지 제20호 서식)을 받아야 한다. 다만, 전문 및 특수대학원, 외국대학에서 학위를 취득하고 석·박사 학위과정에 입학한 자는 동종전공(부전공, 복수전공 포함)일지라도 본 항의 규정을 따라야 한다.

다. 타 학과 개설과목의 수강학점 상한

재학 중 타 학과에서 개설한 과목의 수강은 석사과정은 9학점까지, 박사과정은 12학점까지만 허용한다.

라. 문헌정보학 전공 학위과정별 교과과정 구성

1) 석사과정

① 졸업에 필요한 학점 : 총 10과목 30학점, 전공연구 2학점

② 교과목 체계도 : 공통필수과목이나 세부전공별 필수과목 중 2과목은 반드시 이수해야 한다.

2) 박사과정

① 졸업에 필요한 학점 : 총 10과목 30학점, 전공연구 4학점

구분	학점	비고
2017이전 신입생	64학점 (교과60+ 전공연구4)	-전공연구Ⅱ(3차),Ⅲ(4차)각각 수강(동시수강 불가) -석사과정 이수 교과학점을 30학점까지 인정
2018이후 신입생	34학점 (교과30+ 전공연구4)	-전공연구Ⅱ(3차),Ⅲ(4차)에 각각수강(동시 수강 불가)

② 교과목 체계도 : 공통필수과목이나 세부전공별 필수과목 중 2과목은 반드시 이수해야 한다.

③ 석사학위에서 공통필수과목을 2과목 이상 이수했을 경우 다시 이수하지 않아도 된다.

3) 문헌정보학 전공 필수이수 과목

전공필수과목			
학과공통	문헌정보학통계분석		택2
	연구방법론		
	서지학특강		
	정보학특강		
자료조직	자료조직	문헌정보학사 연구	
		분류법이론특강	
		목록법이론특강	
	도서관 경영	도서관리더쉽 연구	
		전문도서관연구	
		공공도서관연구	
		도서관정책연구	
정보학	정보학	정보학 연구방법론	
		데이터마이닝 기법활용	
		소비자건강정보학	
		전자도서관포털시스템	
		정보시스템	
		연구데이터관리	
		데이터사이언스 연구	
	정보봉사	정보서비스 측정및평가	
		정보봉사론	
		미디어 및 멀티미디어	

		정보서비스	
		도서관 및 관련법 연구	
서지학	유교문헌서지연구		
	불교서지학연구		
	한국학문헌정보특론		
	한국서적사연구		
	동아시아고판본비교연구		
	한국고활자본연구		
	한중목록학비교연구		

마. 기록관리학 전공 학위과정별 교과과정 구성

1) 석사과정

① 졸업에 필요한 학점 : 총 10과목 30학점, 전공연구 2학점

② 교과목 체계도 : 필수과목 1과목과 선택필수과목 중 1과목은 반드시 이수해야 한다. (총 2과목)

2) 박사과정

① 졸업에 필요한 학점 : 총 20과목 60학점(석사학위과정 취득학점 포함), 전공연구 4학점

② 교과목 체계도 : 필수과목 1과목과 선택필수과목 중 1과목은 반드시 이수해야 한다. (총 2과목)

3) 기록관리학 전공 필수이수 과목

구분	석사	박사
필수	기록관리학개론	한국기록물감정론
전공 필수	- 기록물평가론 - 기록물 보존관리론 - 분류,기술방법론연구 중 택 1	-기록관리학세미나 -기록자료보존세미나 -기록자료분류특강 중 택1

(3) 지도교수 배정 및 세부전공 선택

가. 목적 : 본 내규는 논문 내용의 부실을 예방하고, 충실한 학위논문을 제출할 수 있도록 사전에 단계적으로 지도하고자 하는데 있다.

나. 논문 지도교수 선정

1차 또는 2차 학기에 논문 지도교수배정서(별지 제35호 서식)를 대학원장에게 제출하여 논문지도교수를 배정 받아야 한다.

1) 지도교수 자격

① 본 대학교의 교수, 부교수 및 박사학위를 소지한 조교수는 석·박사 학위논문 지도교수가 될 수 있다. 다만, 교원업적평가에 관한 시행세칙 21조 ②항에 해당되는 교원은 제외한다.

② 박사학위 소지자로서 본교의 석좌교주, 객원교수, 명예교수, 겸임교수, 연구전담교수, 강의전담교수, 외래교수, 초빙교수, 타 대학교수 및 기타 논문지도 자격이 있다고 인정되는 연구경력자는 대학원장의 승인을 받아 해당학과 교수 1인과 공동으로 논문을 지도할 수 있다.

③ 지도교수는 정년이 2년 이상 남은 교원으로 배정한다.

④ 인문사회계열 석사 및 박사학위과정 논문지도교수는 최근 3년간 연구재단 등재(후보지)에 3편 이상 주저자로 게재한 교수에 한한다.

(4) 학위논문 제출자격시험

가. 응시자격

1) 석사학위과정

외국어 시험은 1차부터 가능하며, 종합시험의 응시는 2차 학기 이상 수료 후, 해당 시험과목을 이수 완료한 이후부터 가능하다. 3차 학기에 1과목 이상 종합시험에 응시하여야 한다.

2) 박사학위과정

외국어 시험은 1차부터 가능하며, 종합시험의 응시는 2차 학기 이상 수료 후, 해당 시험과목을 이수 완료한 이후부터 가능하다. 3차 학기에 1과목 이상 종합시험에 응시하여야 한다.

나. 어학(영어)시험

1) 응시자격 : 1차 학기부터 가능

2) 응시원서(별지 제24호 서식)를 소정의 기일 내에 대학원에 제출하여야 한다.

3) 영어시험 대체

① TOEIC 780점, TEPS 664점 이상자 (단, 어학시험 대체인정서 제출일 현재 유효한 성적에 한함)

② 계절학기에 개설되는 영어강좌의 수강자격은 영어시험에 응시하여 불합격 자에 한함.

다. 문헌정보학 전공 시험과목

1) 석사학위과정

세부전공과 공통필수 중 2과목, 타전공 1과목을 선택하여 합격하여야 학위논문 제출자격을 갖는다.

2) 박사학위과정

필수과목 2과목과 선택과목 중 자기전공 1과목, 타 전공 1과목을 선택하여 합격하여야 학위논문 제출자격을 갖는다.

라. 기록관리학 전공 시험과목

1) 석사학위과정

기록관리학개론, 선택필수과목 중 1과목, 그 이외의 1과목을 선택하여 총 3과목을 합격하여야 학위논문 제출자격을 갖는다.

2) 박사학위과정

한국기록물감정론, 선택필수과목 중 1과목, 그 외의의 2과목을 선택하여 총 4과목을 합격하여야 학위논문 제출 자격을 갖는다.

마. 합격기준

① 각 과목별 100점 만점에 80점 이상을 합격으로 한다.

② 특정 과목에서 불합격할 경우 다음 종합시험에서 반드시 불합격 과목에 응시해야 한다.

바. 문제출제

각 교과목을 강의한 교수가 출제하는 것을 원칙으로 하되, 시간강사나 외부교원이 강의한 경우 학과장이 학과 내부 교수에게 문제 출제를 의뢰할 수 있다.

(5) 학위논문 제출자격

가. 석사학위과정

1) 본 대학원 석사학위과정 수료자 및 예정자.
2) 석사학위논문 제출자격시험에 합격한 자.
3) 학위논문 제출 예비심사에 통과된 자.
4) 논문 지도교수로부터 2학기 이상 논문지도를 받은 자.
5) 입학 후 5년을 초과하지 아니한 자.
(단, 휴학기간은 산입하지 않는다.)
6) 연구윤리 및 논문작성법 특강을 이수하고 연구윤리서약서를 제출한 자.

나. 박사학위과정

1) 본 대학원 박사학위과정 수료자 및 예정자.
2) 박사학위논문 제출자격시험에 합격한 자.
3) 학위논문 제출 예비심사에 통과된 자.
4) 논문 지도교수로부터 3학기 이상 논문지도를 받은 자.
5) 입학 후 8년을 초과하지 아니한 자.
(단, 휴학기간은 산입하지 않는다.)
6) 박사학위 과정에 입학한 후 국내외 전문학술지(연구재단 등재후보지 이상)에 단독, 주저자로 1편의 논문을 게재 혹은 게재확정을 받은 자.
7) 연구윤리 및 논문작성법 특강을 이수하고 연구윤리서약서를 제출한 자.

(6) 학위논문 제출 과정 : 프로포절 및 공개발표

가. 학위논문 연구계획서(프로포절)의 제출

본 대학원 학위논문 프로포절 심사는 크게 연구계획서 발표(이하 프로포절)와 프로포절 심사(공개발표)로 구성된다. 3회 이상 등록을 필하고, 18학점 이상을 취득한 자로서 학업성적의 평균 평점이 80점 이상인 자에 한하여 응시 가능하다. 프로포절을 하지 않을 경우 공개발표를 할 수 없다.

1) 연구계획서

석사 또는 박사학위 청구논문을 준비하는 자는 아래사항을 포함한 연구계획서를 작성하여 학과장이나 논문지도교수에게 제출하여야 한다.

a.논문제목
b.연구목적 및 필요성
c.연구방법
d.논문의 목차
e.국내의 연구 동향(연구 배경)
f.연구결과에 대한 기대효과 및 활용방안
~~g.활용방안~~ (삭제)

2) 공개발표

학과교수회의 결정에 따라 4월 또는 10월중에 발표하고, 통과된 연구계획서에 한하여 학위논문을 작성할 수 있다.

나. 개별 연구논문 제출

박사학위과정에 재학 중인 자는 학위논문 제출 전까지 학위논문 주제와 관련한 논문을 최소 1편 이상 전문지에 게재하여야 한다. 단, 학과 교수회의의 심사를 거쳐 통과된 논문에 한하여 편수에 가산한다.

다. 학위논문 제출마감

① 학위청구논문을 제출하고자 하는 석사학위과정 학생은 학위논문 제출자격시험 합격 이외에 본 내규에서 규정된 해당사항을 이행하여야 하며, 박사학위과정 학생은 이외에도 전문 학술지에 1편 이상의 논문을 게재하여야 한다.

② 제출된 학위논문의 제목은 학과장에게 최종적으로 변경 신고된 논문제목과 일치해야 한다.

③ 석사학위 청구논문을 제출하려는 자는 대학원에서 정한 논문제출 마감일로부터 1개월 전까지(2월 학위수여 희망자는 전년 9월말까지, 8월 학위수여 희망자는 그해 4월말까지), 그리고 박사학위 청구논문을 제출하려는 자는 4개월 전까지 논문 초고를 학과장에게 제출하여야 한다.

④ 아래의 기일이 경과한 학위 청구논문은 일체 접수하지 않는다.

(7) 학위논문 본심사

가. 석사논문심사

1) 심사위원회의 구성

① 본 대학교의 교수, 부교수 및 박사학위를 소지한 조

교수는 석·박사 학위논문 심사위원이 될 수 있다.

② 외부심사위원은 1인까지만 위촉가능함.

③ 심사위원은 논문심사가 개시된 이후에는 교체 불가함

2) 심사과정

① 석사논문심사는 공개발표와 내용심사 및 구술시험으로 하고, 논문심사 일정 및 장소는 심사일 이전에 학과사무실 게시판과 학과 홈페이지에 공고하도록 함.

② 논문심사와 구술시험은 각각 100점 만점으로 하여, 각각 평균 80점 이상, 논문심사위원 3분의 2이상의 찬성으로 통과함.

③ 논문 심사가 완료되면 심사위원장은 종합심사보고서(별지 제34호 서식)를 대학원장에게 제출하여야 함.

3) 기타 사항은 대학원 시행세칙에 따른다.

나. 박사논문심사

1) 심사위원회의 구성

① 심사위원은 본 대학교의 교수, 부교수, 박사학위를 소지한 조교수 및 박사학위를 소지한 본교 비전임교수, 명예교수, 타 대학교수 및 기타 논문지도 자격이 있다고 인정되는 연구경력자로 대학원장의 승인을 받은자에 한함.

② 5인의 심사위원 중 최소한 1인 이상은 외부 심사위원을 위촉하되, 2인을 초과할 수 없다.

③ 심사위원은 논문심사가 개시된 이후에는 교체 불가함.

④ 심사위원은 학기당 2편을 초과하여 논문심사 불가함.

⑤ 박사논문 심사위원에는 해당 논문 프로포절 심사위원 중 반드시 2인이 포함되어야 함.

2) 심사과정

① 박사논문심사는 2회 이상이어야 하며, 각 심사일의 간격은 최소한 7일 이상으로 하고, 심사위원 5분의 4 이상의 출석으로 진행함.

② 박사논문심사는 공개발표(1차심사의 경우)와 내용심사 및 구술시험으로 하고, 논문심사 일정 및 장소는 심사일 이전에 학과사무실 게시판과 학과 홈페이지에 공고하도록 함.

③ 논문심사와 구술시험은 각각 100점 만점으로 하여, 각각 평균 80점 이상, 논문심사위원 5분의 4 이상의 찬성으로 통과함.

④ 박사논문 심사위원회는 논문심사 개시 후 8주 이내에 심사를 완료해야 함.

⑤ 논문심사가 완료되면 심사위원장은 심사보고서(별지 제34호 서식)를 대학원장에게 제출하여야 함.

3) 기타사항은 대학원 시행세칙에 따른다.

(8) 학과교수회의

1) 구성

① 학과 내의 제반 중요사항을 심의 결정하기 위해 학과 교수회의를 설치한다.

② 학과 교수회의는 전임교수로 구성되고 학과장이 의장이 된다.

2) 심의 결정사항

학과 교수회의는 다음 사항을 심의 결정한다.

① 학과 내 제반 학사운영 및 제반 인사

② 교과과정의 재정과 개설, 학생지도

③ 기타 학과 운영상의 중요사항

3) 소집과 의결

① 학과 교수회의는 학과장의 요청이 있을 경우 소집한다.

② 학과장은 전임교원의 3분의 1의 소집요청이 있을 때는 즉시 학과교수회의를 소집해야 한다.

③ 학과 교수회의 의결은 별도 규정이 없는 한 교수 전원이 출석한 회의에서 출석교수 3분의 2 이상의 찬동을 얻어야 한다.

3. 문헌정보학 전공 교과과정

(1) 학과공통필수

문헌정보학통계분석

(Statistics for Library and Information Science) 3학점

문헌 정보학 연구의 기초를 위한 기술통계의 개념을 소개하고 가설검증을 위한 다양한 통계기법을 다룬다. 더 나아가서 문헌정보학 연구에서 통계분석이 적용된 사례들을 비판적으로 분석한다.

연구방법론 (Research Methodology) 3학점

문헌정보학의 과학적인 연구를 위해 필요한 제반 연구방법론을 연구한다.

서지학특강 (Seminar on Bibliography) 3학점

서지학의 역사적 발전과정, 고문헌의 외형적 특징, 도서의 간행수단 등을 체계적으로 이해시켜, 이를 바탕으로 도서의 가치평가와 고전자료의 체계적인 조직을 통해서 궁극적으로 이용자에 적합한 문헌정보 서비스를 제공할 수 있는 기본적 소양을 함양하는데 그 목적을 두고자 한다.

정보학특강 (Seminar on The Information Science) 3학점

정보학의 학문적 기반 및 이론에 대한 다양한 이슈들을 이해하고 연구한다. 특히, 디지털 컨텐츠의 링킹시스템, 정보보호, 검색인터페이스, 정보처리 표준화, 디지털 아카이빙 등에 대해 연구한다.

(2) 자료조직 전공

2.1 자료조직

가. 전공 공통

문헌정보학사연구

(History of Library & Information Science) 3학점

문헌정보학의 발생과 역사적 변천과정을 연구한다.

분류법이론특강 (Seminar on Classification) 3학점

분류이론 및 분류법 등을 연구한다.

목록법이론특강 (Seminar on Cataloging) 3학점

목록의 이론 및 각종 편목법을 연구한다.

나. 석사과정

문헌분류사연구 (History of Library Classification) 3학점

동서양 문헌분류법의 원칙 및 역사, 발전과정을 연구한다.

메타데이터특론 (Advanced Metadata) 3학점

네트워크자원의 기술을 위해 개발된 각종 메타데이터의 기술요소와 구조, 태깅(tagging), 매핑(mapping) 기법을 검토하고, 상이한 메타데이터간의 연결구조를 검토한다.

목록학사연구 (History of Cataloguing) 3학점

목록의 의의와 종류, 동서양의 주요 목록규칙의 발전을 이해하고 현재의 표준적인 편목규칙 및 이론에 대해 연구한다.

문헌정보학특론 (Advanced Library & Information Science) 3학점

정보화사회에 있어서 정보의 유통 및 재생산의 과정을 개략적으로 살펴봄으로서 문헌정보학의 개념, 이론체계 및 각론에 대한 이해를 증진시켜 각 전공과목에 입문하는 길을 열어주는데 그 목적이 있다.

서지데이터시스템 (Bibliographic Data System) 3학점

현재 Linked Data로 전환되고 있는 정보환경에서는 다양한 유형의 정보자원에 대한 서지데이터가 중요한 역할을 담당하고 있다. 특히 서지데이터를 구축, 관리, 운용하기 위해 단위정보를 구성하고 검색하기 위한 여러 도구들이 개발, 진화하고 있다. 본 과목에서는 서지데이터의 진화와 관련한 개념 및 이론적 프레임워크에 대한 전반적인 이해 및 활용 능력 함양에 주된 목적을 둔다. 특히 전통적인 목록에서부터 비롯된 메타데이터, Linked Data의 개념 및 진화 방향을 고찰하고, 서지데이터를 생성하고 관리하기 위한 Resource Description and Access(RDA), Functional Requirements for Bibliographic Records(FRBR), Bibliographic Ontology 등의 의의와 서지적 역할을 이해하고 이를 평가하는데 중점을 둔다.

다. 박사과정

정보문화사 연구

(History of Information Culture) 3학점

정보의 정치, 경제, 사회 문화적 의의와 도서간의 사회적 변화간의 관계를 연구한다.

서지온톨로지 (Bibliographic Ontology) 3학점

현재 온톨로지는 문헌정보학 분야뿐만 아니라 정보와 데이터를 조직, 관리, 처리하는 분야에서 그 중요성이 점차 높아지고 있다. 특히 도서관계 및 문헌정보학 분야에서는 고차원적인 정보인 학술정보 및 서지정보에 온톨로지를 적용하여 지식정보의 조직과 활용에 적용하고 있다. 본 과목에서는 지식정보의 운용에 중점을 둔 서지 온톨로지의 설계, 적용 및 실행과 관련된 심도 깊은 논의를 수행한다. 온톨로지 운용의 기반인 온톨로지 언어 및 서비스를 고찰하고, 이를 통해 RDF, OWL, Topic Map, Linked Data 등을 이용한 의미적 데이터 모델링 능력을 함양하는데 중점을 둔다.

지식분류법이론

(Theory of Knowledge classification) 3학점

주요 편목규칙을 비교분석하고 자동화편목법의 이론과 실제를 연구한다.

한국목록학사 (History of Korean Catalog) 3학점

한국의 목록학사를 학문발달사순으로 규명한다.

비교분류법연구

(Studies on Comparative Classification) 3학점

현대의 주요 분류체계의 구조를 비교방법론을 통해 분석·연구한다.

지식분류법이론

(Theory of Knowlegde classification) 3학점

주요 편목규칙을 비교분석하고 자동화편목법의 이론과 실제를 연구한다.

2.2 도서관 경영

가. 전공 공통

도서관 리더십연구

(Studies on Library Leadership) 3학점

리더쉽 및 동기부여의 정의와 이론을 살피고, 이를 도서관, 정보센터에 적용하여 연구한다.

전문도서관연구 (Study on Special Libraries) 3학점

다양한 전문도서관의 개념과 특성, 그리고 관련된 제반 문제들에 대한 이론과 실제를 조사, 발표, 연구한다.

공공도서관연구 (Study on Puclic Libraries) 3학점

공공도서관 운영과 관련된 제반 문제들을 살피고, 영이론을 살펴보고 이를 도서관의 특수한 상황에 적용하는 데 있어서 제기되는 제반 문제들을 논의한다.

도서관정책연구 (Study on Library Policies) 3학점

도서관정보정책의 이론과 실제를 조사, 발표, 연구한다.

도서관마케팅연구 (A Study on Library Marketing Strategies) 3학점

마케팅의 기본적 개념과 함께, 21세기 지식정보사회의 도서관에 요구되는 사회적 마케팅의 필요성을 학습하고, 마케팅 전략이 각 관종별 도서관에 어떻게 응용될 수 있는지를 연구하는 데 목적을 둔다.

지적자유권연구 (Studies on Intellectual Freedom) 3학점

도서관과 지적 자유의 역사, 이론, 사례를 살피고, 지적 자유권의 이론과 실제를 연구한다.

한국도서관운동사연구 (A Study on the Library Movement in Korea) 3학점

조선말, 일제강점기로부터 오늘에 이르는, 각 관종별 도서관운동의 역사를 학습하고, 이를 바탕으로 21세기 지식정보사회에 요구되는 도서관운동의 이슈들을 논의하는 데 목적을 둔다.

나. 석사과정

도서관경영론 (Library Management) 3학점

도서관·정보센터의 효율적인 운영을 위한 일반적 경영이론을 살펴보고, 이를 도서관·정보센터의 특수한 상황에 적용하는 데 있어서 제기되는 제반 문제들을 논의한다.

다. 박사과정

도서관정보보존연구

(Study on Preservation of Library Information) 3학점

도서관자료의 보관에 관한 이론과 실제를 조사, 발표, 연구한다.

도서관공간연구 (Study on Library Space Planning) 3학점

도서관 건축 및 설비에 관한 이론과 실제를 조사, 발표, 연구한다.

(3) 서지학 전공

가. 전공 공통

유교문헌서지연구

(Sudies in Confucianism Bibliography) 3학점

삼국시대 이래 유교는 우리 문화 전반에 영향을 미쳐왔다. 특히 주자성리학을 신봉했던 사대부층에 의해 건국된 조선시대는 국시를 유교를 삼아 국가를 경영해 왔으므로 유교와 밀접히 관련된 문헌이 대량 유통되었던 사실을 보이고 있다. 따라서 이 교과에서는 유교의 사상적 이념을 바탕으로 조성된 한국의 유교문헌의 여러 특징을 살펴보아 유교의 학술 활동에 관한 폭 넓은 이해를 도모하고자 한다.

불교서지학특강

(Seminar in Buddhism bibliography) 3학점

삼국시대 이래 불교는 우리 문화 전반에 영향을 미쳐왔다. 이러한 연유로 우리나라에서 찬술 또는 간행된 고문헌의 상당수가 불교와 밀접히 관련되어 있다. 현존 최고의 목판 및 활자인쇄물을 비롯하여 사경 등이 모두 불교의 경전을 필사 또는 간행의 방법으로 만들어 졌다. 그리고 대표적 불교문헌의 간행사례로 고려대장경(2차) 및 교장의 간행사업을 비롯하여 조선시대 사찰본에 이르는 방대한 경전 체계를 들 수 있다. 따라서 이 교과에서는 불교의 사상적 이념과 이를 바탕으로 조성된 한국의 불교사경 및 판본의 여러 특징을 살펴보아 불교문헌의 폭 넓은 이해를 도모하고자 한다.

한국학문헌정보특론

(Advanced Information of Korean Studies) 3학점

우리나라는 삼국시대 이래로 여러 분야에서 다양한 문헌이 저술되었으며, 현재 이러한 문헌자료를 바탕으로 한국학의 연구가 활발하게 진행되고 있다. 따라서 이 강의에서는 한국학에 관련된 우리 고문헌을 체계적으로 조사하고, 한국학 문헌서지를 탐색 활용토록 하여 궁극적으로는 도서관 및 한국학연구기관에서 서비스할 수 있는 한국학 정보전문가로써의 자질을 함양시키고자 한다.

한국서적사연구

(Studies in History of Korean Old Book) 3학점

우리나라는 세계적으로 다양한 형태의 서적을 생산했던 국가로 널리 알려져 있다. 이는 현존최고의 목판인쇄본인 {무구정광대다라니경}과 현존 세계최고의 금속활자인쇄물인 {직지심경}을 인쇄출판한 업적으로도 증명되고 있는 것이다. 그 뿐만 아니라 일찍이 삼국시대 이래로 많은 저술이 활발하게 이루어져, 문헌보국으로서 위대함을 지니고 있다. 그리하여 이러한 다양한 형태의 서책과 문헌을 체계적으로 소개함으로써 우리 옛 책의 전반적인 이해를 증진시키고자 한다.

동아시아고판본비교연구 (Comparatives Studies of East Asian old block book) 3학점

목판인쇄술의 기원은 동아시아에서 8세기를 전후한 시점에 발생되어 11세기에 고도로 발전되었던 현상을 보이고 있다. 이 시기에는 주로 유교계 및 불교계가 경쟁적 대량의 경전 및 서적을 간행함으로서 인쇄술 발전을 촉발시켰다. 따라서 이 교과에서는 동아시아에서 고대로부터 근세에 이르는 시기에 간행된 서적의 형태적 특징을 비교 연구함으로서 궁극적으로 고판본의 정확한 식별 및 감정을 할 수 있는 소양을 배양시키고자 한다.

한국고활자본연구 (Studies in Physical Bibliography of Old Korean Books) 3학점

우리나라 서적 간행의 여러 수단 가운데 독창성을 지니고 있는 고활본의 기원을 비롯하여 주조 및 조판과정을 살펴보고, 이를 바탕으로 활자본이 지닌 형태적 특징 등을 실증적으로 조사, 분석, 추정하여 간행시기를 고증하여 고활자본을 식별 감정할 수 있는 능력을 함양시키는데 있다.

한중목록학비교연구

(Advanced Systematic Bibliography of China) 3학점

우리나라는 역사적으로 중국과 밀접한 관련을 맺고 있다. 이러한 현상은 학술 및 서적의 교류에도 잘 나타나고 있다. 특히 중국은 각 시대마다 학술 및 문헌유통 현상을 살펴 볼 수 있는 각 종의 목록을 체계적으로 편찬 간행한 바 있다. 이러한 문헌 정리양상은 우리나라에도 영향을 미쳐 유사한 목록이 편찬된 바 있다. 따라서 중국 학술의 원류 및 유통 현상을 체계적으로 개관할 수 있는 중국목록의 특징을 소개하고, 이를 바탕으로 동양 문헌정보의 전반적 이해를 도모하고자 한다.

나. 석사과정

한국고서판본연구

(Physical Bibliography of Old Korean Books) 3학점

우리나라는 세계적으로 다양한 방식으로 서적을 생산했던 국가로 널리 알려져 있다. 이는 현존최고의 목판인쇄본인 <무구정광대다라니경>과 현존 세계최고의 금속활자인쇄물인 <직지심체요절>을 인쇄 출판한 사실로 증명되고 있다. 그 뿐만 아니라 일찍이 삼국시대 이래로 많은 저술이 활발하게 이루어져, 문헌보국으로서 위대함을 지니고 있는 나라이다. 그리하여 이러한 다양한 형태의 서책과 문헌을 체계적으로 이해함으로써 우리 고문헌의 전반적인 지식을 습득시키고자 한다.

내용서지학연구 (Studies in Textual Bibliography) 3학점

도서의 본문을 정확하게 식별하고 복원할 수 있도록 문자의 이동을 대교하고 원문의 증삭을 고증하여 문헌의 성립과정에 있어서 변이양상을 추정하는 능력을 배양시키는데 있다.

한국고문서학연구 (Studies in Paleography) 3학점

고문서의 발생, 형성, 변천 등의 역사성과 그 종류, 체계, 형식, 성질, 가치 등을 평가하여 사료적 특성을 분석하고 이를 효율적으로 정리, 관리하는 능력을 형성시키는데 있다.

지류문화재보존실습

(Preservation of Old Korean Paper) 3학점

우리나라는 삼국시대 이래 고도의 제지기술을 바탕으로 훌륭한 종이를 생산해 왔다. 그리하여 현재 남아있는 우리 문화재의 상당부분이 종이를 바탕으로 만들어진 지류문화유산이다. 그러나 서양식 제지기술이 도입된 이래로 전통 종이는 거의 사양화되어, 현재 남아 있는 지류문화재의 복원 및 보수에 적합한 종이를 사용할 수 없는 실정이다. 따라서 지류문화재의 올바른 보수 및 보존을 위해 전통 한지의 특성을 파악하기 위한 기초 자료를 조사 분석하고, 이를 토대로 우리 종이 문화재의 보존 과정을 체계적으로 학습하고자 한다.

다. 박사과정

한국서예사연구

(Organization of Old Korean Books) 3학점

우리나라 전적 및 고문서를 취급하는데 있어서 가장 중요한 서체의 특징을 각 시대별로 금석문을 비롯하여 중요 전적 및 고문서에 나타난 서체의 유형을 개관하고, 이를 바탕으로 주요한 특징을 고찰할 수 있는 전문적인 감식 능력을 배양하고자 한다.

고문헌교감특론

(Advanced Textual bibliography) 3학점

고문헌은 성립 및 간행 과정에서 여러 차례 전사되거나 복각되는 사이에 그 내용의 일부에 오탈자(誤脫字)가 발생되어 변화되는 양상을 보이고 있다. 그리하여 사료나 문헌사적 가치를 지닌 자료에서 원전의 고유성이 상실됨으로서 심대한 문제를 야기하기도 한다. 따라서 이본 및 이판의 상호 교감을 통하여 원형을 복원하는 능력을 배양하고자 한다.

고문서해독연습

(Exercises in Reading of Paleography) 3학점

문헌사료의 가장 원사료인 고문서의 해독을 통해서 역사적 가치를 평가하고 체계적인 정리를 통해서 이용자에게 널리 활용할 수 있도록 교육한다.

기록물관리특론

(Advanced Management of Archives) 3학점

기록물의 체계적인 정리 및 과학적인 보존방안을 살펴봄으로써 각종의 기록문서의 가치를 평가 활용할 수 있는 능력을 배양하여 문서관 및 기록보존소의 전문적인 업무를 수행할 수 있는 식견을 함양토록 한다.

(4) 정보학 전공

4.1 정보학

가. 전공 공통

정보학연구방법론 (Research Methods in Information Science) 3학점

연구방법론의 기초개념을 설명하고 정보학 영역에서 이루어지고 있는 다양한 연구방법의 유형 및 특성을 살펴본다. 또한, SPSS나 R을 이용한 데이터분석 및 통계처리 방법을

학습한다.

데이터 마이닝 기법 활용 (Data Mining Techniques for Decision Making) 3학점

본 과목은 의사결정을 위한 데이터 마이닝 기법들에 대한 원리를 학술적 관점에서 깊이 있게 이해하고, 응용적인 관점에서 이러한 기법들을 실제 정보학 분야에 응용할 수 있는 능력을 배양시키는 것을 목표로 한다.

전자도서관포털시스템 (Library Portals) 3학점

포탈시스템에 대핸 전반적인 이해 및 포탈시스템이 갖추어야 할 구성요소를 분석하고 도서관 웹포탈의 다양한 측면(접근, 인증, 공유, 커뮤니티, 검색, 저장 등)을 연구한다. 또한, 현재 상업용 또는 비상업용으로 개발된 다양한 도서관 웹포탈 시스템을 평가한다.

정보경제학 (Information Economics) 3학점

이 과목은 학생들에게 불확실성의 시대에서 의사결정을 하는데 있어서 정보의 역할에 대해 설명한다. 특히 정보의 비대칭성으로 생기는 다양한 현상에 대해 학습하며 정보의 생산, 정보공유, 정보의 가치와 관련된 다양한 이론들을 학습할 것이다.

디지털리터러시 (Digital Literacy) 3학점

문헌정보학을 연구하고 교육하는데 필요한 다양한 디지털 기술을 소개한다. 더 나아가서 문헌정보학 분야에서 디지털 기술 및 새로운 기술 활용과 관련된 다양한 이슈들을 분석한다.

계량정보학 (Informetrics) 3학점

학술정보의 수량학적 분석을 위해 필요한 다양한 기법들을 소개한다. 특히 특정 주제 분야의 연구동향이나 연구자들의 영향력을 기술하기 위한 양적 분석 및 통계 분석기법들을 다룬다.

나. 석사과정

소비자 건강정보학(Consumer Health Informatics)3학점

의료정보학의 한 분야로써 의료소비자의 정보요구를 분석하고 의료소비자가 정보를 활용할 수 있는 방법 및 이용행태에 대해 학습한다.

정보시스템 (Information System) 3학점

정보시스템과 지식베이스를 환경을 살펴보고 다양한 형태의 정보 시스템 및 지식베이스에 대한 분석, 설계, 평가 등에 대해 연구한다.

연구데이터 관리 (Research Data Management) 3학점

연구데이터의 전반적인 개념 및 이론들에 대해 살펴보고 연구데이터의 생성, 수집, 평가, 보존, 및 공유와 관련된 다양한 이슈들에 대해 학습한다.

데이터사이언스연구 (Study on Data Science) 3학점

본 과목은 다양한 데이터로부터 지식과 인사이트를 추출하는데 필요한 과학적 방법론, 프로세스, 알고리즘과 시스템을 소개하고, 데이터 기반 문제해결과 의사결정을 위한 실용적 연구를 목표로 한다.

정보학 특강 (Seminar on the Information Science) 3학점

정보학의 학문적 기반 및 이론에 대한 다양한 이슈들을 이해하고 연구한다. 특히, 디지털 컨텐츠의 링킹시스템, 정보보호, 검색인터페이스, 정보처리 표준화, 디지털 아카이빙등에 대해 연구한다.

지식표현연구 (Study on Knowledge Representation) 3학점

본 과목은 세계에 대한 데이터를 기계가 처리할 수 있도록 가공, 표현하기 위한 방법을 소개한다. 특히, 본 과목은 실용적인 지식 모델링을 위한 온톨로지, 링크드 데이터, 지식그래프에 대한 이론과 응용사례를 연구한다.

다. 박사과정

정보검색언어 (Information Retrieval Language) 3학점

효율적인 정보검색을 위해 자동 색인어 추출 및 탐색어의 형태, 색인어 및 검색어 집합에 대해 살펴보고 현재 개발된 다양한 자동색인어 추출 프로그램을 활용하여 검색성능을 측정하고 웹 온톨로지에 대해 연구한다.

정보자원공유네트워크

(Resources Sharing Network) 3학점

전세계적으로 분산되어 널리 퍼져있는 멀티미디어 정보공유를 위한 다양한 이슈들에 대해 연구한다. 특히, 원스톱 검색 개념을 지향하는 포탈 시스템 네트워크에 대해 연구한다.

웹데이터베이스운영

(Web-Based Database Management) 3학점

데이터베이스 설계 및 구축에 대해 이해하고 다양한 데이터베이스 개념 모델 및 DBMS로 매핑하는 방법을 살펴본다. 현재 상용데이타베이스를 분석,평가하고 웹을 통한 데이터베이스 연계방법에 대한 연구를 한다.

정보보호 (Information Security) 3학점

정보화사회의 역기능에 해당하는 정보침해를 막기 위한 이론과 기술을 다루는 중요한 분야인, 정보보호(Information Security)에 대해서 연구한다. 정보보호 개요, 암호 기술, 네트워크 보안 기술 등에 대해서 다양한 이슈들을 다루도록 한다. 또한 디지털 컨텐츠를 보호하고 원활한 유통 및 접근을 위한 기술적, 제도적, 법적 장치에 대해 연구한다.

정보공학 (Information Technology) 3학점

정보생성, 처리, 저장, 검색, 접근에 관련된 다양한 정보기술 및 소프트웨어들에 대해 연구한다.

멀티미디어정보검색

(Multimedia Information Retrieval) 3학점

텍스트, 이미지, 동영상등을 디지털화하는 다양한 절차 및 방법에 대해 이해하고 각각의 매체별로 키워드 및 컨텐

츠 추출방법을 분석하며 추출된 내용을 효율적으로 검색할 수 있는 다양한 멀티미디어 정보검색 기법에 대해 연구한다.

4.2 정보봉사

가. 전공 공통

정보서비스 측정 및 평가 (Measurement and Evaluation of Information Science) 3학점

도서관 및 검색시스템에서 제공되는 정보서비스를 위해 투입되는 자원에 대한 효율성을 객관적으로 측정하고 평가하는 방법과 이론에 대해 연구한다. 연구의 대상은 도서관 소장 자료 및 참고자료, 정보검색서비스의 효율성, 정보전달 시스템, 네트워킹, 기술지원서비스 등이 포함된다. 또한 대출 및 수서, 자료 조직 등 정보서비스를 지원하는 업무도 연구의 대상에 포함된다. 궁극적으로 정보서비스 평가 모델과 관련된 일련의 연구를 수행한다.

정보봉사론 (Information Service) 3학점

각종 도서관 및 특수분야에서 정보서비스 업무 및 참고문헌 평가의 이론과 실제를 연구한다.

미디어 및 멀티미디어 정보 서비스
(Media Services and Production) 3학점

이 과정은 미디어 기술과 이와 관련한 정보서비스 가운데 하나로서 이용자교육 과정을 교수한다. 이를 위해 이 과정에서는 미디어활용이론(멀티미디어활용)과 학교와 대학 내 이용자들을 대상으로 미디어 및 멀티미디어 활용과 제작을 지원할 수 있는 기술, 저작권관련이슈, 관련 선진기술에 대한 도서관 적용사례를 비롯하여 주제전문사서에게 필요한 이론과 지식을 교수한다. 궁극적으로 이 과정을 이수하여 다음과 같은 전문인에게 필요한 지식습득을 목표로 한다.

도서관 및 관련법 연구 (Law of Library and Librarianship : Comparative Study of Law) 3학점

이 과정에서는 도서관법을 비롯하여 도서관에 관련된 제반 법에 대한 이해를 강의한다. 도서관법과 관련된 여러 법(예: 저작권법과 컴퓨터프로그램보호법, 정보자원활용 관련법 등)에서 도서관과 정보서비스와 관련된 조항과 이슈에 대해서 강의한다. 특히, 도서관과 이용자, 서비스에서 충돌하는 주요 이슈의 발생 이유와 이에 대한 국내외의 사례분석을 통해 문제점들을 도출하는 형식으로 강의를 진행한다.

나. 석사과정

장서개발론 (Collection Development) 3학점

도서관자료구성의 이론과 효율적인 장서구성에 대한 실무와 기준에 대해서 강의한다. 특히 전자자원 유형의 분화와 증가, 구입방법의 다양화 등 가변적인 요소들에 대해 집중적인 연구를 수행한다. 또한 전자데이터베이스와 학술데이터베이스에 대한 계약과 관련된 수서정책과 효율적인 보존 및 폐기 정책에 대해서 강의한다. 주된 연구 분야는 대학도서관과 해외 대학도서관에 대한 장서개발을 포함한다. 또한 제한된 예산으로 운영하는 공공도서관 수서정책과 공동수서 등과 같은 실질적 분야도 실무기반의 토론식으로 강의를 운영한다.

도서관이용자연구 (A Studies on Users behavior) 3학점

도서관 이용자 서비스의 가장 근본적인 초석은 이용자의 정보요구를 정확하게 파악하는 것이다. 요구는 크게 표현된 요구와 표현되지 않는 요구로 구분할 수 있으며, 표현되지 않는 요구도 이용자가 인지하고 있는 것과 인지하지 못하고 있는 것으로 세분할 수 있다. 따라서 이러한 요구를 정확하게 도출하기 위해서는 이용자 이용형태를 비롯하여 학문적 특성, 성별과 같은 인구동태학적인 특성을 함께 고려해야 한다. 이 과정에서는 도서관 이용자로서 어린아이와 노년 등과 같은 연령별 이용자 특성을 비롯하여 도서관 관종별 특성, 이용자 학력별 특성으로써 대학생과 교수, 연구자들의 특성에 대해 분석적 시각을 갖고 연구하는 기술과 지식을 교수한다.

다. 박사과정

주제별정보원및서비스
(Information Resources and Service) 3학점

학문의 세분화와 함께 이용자의 정보요구수준도 고도화 및 전문화가 되고 있다. 이러한 정보요구추세를 충족시키기 위해서는 전문사서의 주제전문가로서의 변신은 필수적이다. 이러한 고도의 주제전문가는 해당 학문 주제분야의 배경과 함께 이용자중심의 정보요구행태 요구를 분석해야 한다. 또한 관련 주제전문 분야의 웹정보자원의 원활한 획득능력과 수준을 동시에 고려해야 한다. 이는 이 과목이 추구하는 학술적 연구방향이며, 이에 대한 전반적이고 심도 있는 이론적 배경을 교수한다.

정보전문직연구
(Professions in Information Science) 3학점

정보사회에 있어 정보관리의 주체로써 주제전문사서와 같은 전문가로서 요구되는 지식과 경험, 능력에 대한 것을 이 강좌를 통해 정책적 기준과 함께 실무적 기준의 관점을 토론식으로 강의를 운영한다. 특히 도서관의 민간위탁과 운영적 문제에 직면한 현실적 안건에 대해 이를 해결하기 위한 정책적 관점에서 정보전문직 위상제고와 이를 위한 제도적 내용과 학문적 논리, 실제적 가치 등을 종합적으로 연구한다.

정보정책특강 (Seminar on Information Policy) 3학점

정보유통을 비롯하여 정보의 효과적 관리를 위한 정보정책의 수립과 발전방향을 논의하며 도서관과 관련된 국가 정책과 법률에 대한 부분을 중점적으로 연구한다. 또한 도서관과 유사한 사업을 수행하는 국가차원의 정보관리기관으로

써 한국과학기술정보원과 한국학술정보연구원, 국회도서관, 국가기록원, 한국정보화진흥원에서 주관하는 정책과 제도에 대해서도 연구한다. 이러한 기관이 주관하는 관련 법과 제도, 정책에 대해서 수강자들이 토론과 세미나를 통해 이를 분석요약하도록 강좌를 운영한다.

정보활용론 (Information Power) 3학점

현대 정보화 사회에 정보를 관리하고 배포하는 기반으로써 IT기기에 대한 의존도가 상대적으로 매우 높아지고 있기 때문에 이를 통한 정보활용에 대한 교육에 대한 중요성이 상대적으로 커지고 있다. 이는 전통적인 이용자교육이 물리적 공간에서 도서관 자료이용의 측면이 강조된 것이라면 이는 도서관내 뿐만 아니라 도서관외부에 있는 정보자원의 효율적 접근과 활용, 윤리적 측면에 대한 종합적인 관점에서 정보활용능력배양을 위한 강좌이다. 특히 IT기반의 멀티미디어 리터러시와 디지털 리터러시, 정보기기 리터러시에 대한 교육이 중점을 이룬다.

이용자시스템인터페이스설계
(User-System Interface Design) 3학점

이용자 인터페이스 설계는 미학적인 관점 이외에 이용자 정보수집의 편의성을 제공함으로써 최적의 정보획득과정을 제공하는 것이다. 따라서 본 강좌를 통해 미래 디지털도서관 사서들은 전자정보입수를 위해 인간과 컴퓨터간의 상호작용에 대한 심도 있는 이론, 지식과 경험을 얻을 수 있다. 이에 디지털 도서관을 통해 최적의 정보전달이 이루어질 수 있는 인터페이스 구현을 위한 이론과 기술을 교수한다.

문헌정보학교수방법론 (Teaching Methods of Library and Information Science) 3학점

문헌정보학의 학문영역과 각 교과별 교육내용, 연구방법을 분석하고, 학습효과를 극대화하기 위한 최적의 교수법을 연구한다.

4. 기록관리학 전공 교과과정

(1) 필수과목

가. 석사과정

기록관리학개론(Introduction to Records and Archives Management) 3학점

기록관리학의 학문적인 역사, 정의, 연구범위, 연구대상 등을 개략적으로 살피고, 기록물의 수집과 정리, 관리와 보존 및 공개, 서비스 등 기록물관리의 전반적인 지식을 습득하는 기초 과목이다.

나. 박사과정

한국기록물감정론(Identification of Korean Public Archives) 3학점

아키비스트는 폐기 및 평가에 있어 다양한 이론, 정책 및 절차를 이용한다. 따라서 기관 및 연구자에게 신뢰할 수 있는 평가과정, 법적 근거 및 기타 요소 학습은 대단히 중요하다. 본 과목은 이를 학습함으로써 국내 기록관리 평가업무에 적용하여 운용할 수 있는 능력배양을 목표로 한다.

(2) 전공필수과목 (택1)

가. 석사과정

기록물평가론(Archival Appraisal) 3학점

업무처리 과정에서 생산되는 기록물 가운데 영구보존 가치를 지닌 기록물의 선별과 평가방법에 대해 연구한다.

기록물 보존관리론(Management and Conservation of Document) 3학점

기록물 보존 방법, 보존 정책 및 전략의 수립, 비상계획 수립, 디지털 보존 등 기록물 보존에 관한 기초적 개념을 중심으로 연구한다.

분류, 기술방법론 연구 (Seminar in Classification and Description) 3학점

기록물 주기론에 근거하여 각 단계별 가치의 극대화 및 효율화를 위한 분류방법과 기술적인 방법론을 연구하고 토의한다.

나. 박사과정

기록관리학 세미나 (Seminar in Advanced Issues in Records and Archives Management) 3학점

최근 기록관리학계의 연구동향을 심도 있게 검토하고 집중적인 학습과 세미나를 통해 연구사의 주요 논점에 대한 기본적인 이해의 시각을 습득하도록 한다.

기록 자료 보존 세미나 (Seminar in Management and conservation of document) 3학점

아카이브 관련 자료 보존에 대한 기본 개념을 이해하고 아카이브 보존 방법 및 전략들을 다양한 측면에서 분석한다.

(구체적인 목표)

- 장서 보존 계획 및 정책 결정능력을 학습한다.
- 가능한 장기간 보존을 위한 다양한 구조 및 방법을 이해한다.
- 기록 자료 보존과 관련된 다양한 환경적인 측면을 이해한다.

기록자료 분류 특강(Seminar on classification for data & records) 3학점

기록물의 분류에 기초가 되는 출처주의에 기반하여 수집, 보존되어지는 기록자료의 분류 이론 및 분류법 등을 연구한다. 이를 바탕으로 기록물을 어떻게 분류하고 체계화할 것이며, 이를 어떻게 정보서비스에 효율적으로 이용할 수 있을지에 대한 방안을 토의한다.

(3) 전공별 교과목

가. 전공 공통

기록관 운영론 특강 (Seminar in Advanced Issues in Administration of Archival Center) 3학점

기록물의 안전한 보존과 정보서비스 제공 업무를 수행하는 기록관을 어떻게 설립하며, 어떠한 운영체계 방향에 대해 검토한다.

기록행정학특강 (Studies on the Public Administration Records) 3학점

행정학 이론에 관련된 이론들의 체계적인 이해를 촉구한다. 기록물관리는 공공기록물의 일차 대상이기 때문에 행정체계에 대한 전반적 이해가 필요하다. 이 과목은 기록연구사 및 행정학, 기록물 관리학의 행정학적 관점과 기술, 이론, 실무에 대해 총체적인 지식을 배양하는 것을 목표로 한다.

기록행정법특강 Studies on the Administrative Records Law) 3학점

기록물 관리학 관점에서 국가조직, 행정절차, 행정심판, 행정작용 등 행정에 관한 개괄적인 법률 내용들을 인식한다. 아울러 기록물관리와 관련된 행정업무를 수행하는데 필요한 제반 행정지식을 습득할 수 있도록 한다.

기록정보서비스특강 (Seminar on Archival Information Services) 3학점

기록서비스 이용자 요구와 요구대상을 일치하는 이론과 방법, 이용자 연구 등을 연구한다. 특히 정보공개와 콘텐츠 개발, 관련 법제도 정책 연구를 중요한 세미나 및 토론 주제로 선정하여 학습한다.

한국기록문화사특강 (Special studies in History of Korean Archives) 3학점

우리나라의 기록문화 발생의 이해와 문자 발생의 역사적 의미, 기록문화의 역사적 발전과정의 이해를 목표로 한다.

한국근현대기록사료 연구 (Seminar in Korean Modern Archives and Sources) 3학점

한국근현대 국가에서 발급한 고문서 및 민간에서 경제사회 전반에 걸쳐 생사된 문서류의 생성 배경, 목적, 성격 분석 및 분류 방법을 탐구한다.

기록물 관련법 연구(Seminar in Advanced Issues in Archival Related Law) 3학점

한국의 기록물관리를 위한 법률체계와 제반 행정절차를 이해한다. 국내외적인 환경을 파악하여 궁극적으로 기록물관리법의 가장 이상적인 내용을 파악하고자 탐구 한다.

기록학연구방법론(Research Methods for Records and Archives Management) 3학점

기록관리학 연구 방법론에 대한 기본적인 이해를 바탕으로 연구 목적에 맞는 연구 방법을 설정하여, 기록관리 현상을 기술, 분석, 설명할 수 있도록 하는데 있다. 이를 위하여 다양한 연구 방법론을 이해하고, 실제 연구계획서를 작성하도록 한다.

기록자료 메타데이터 특론 (Seminar on the meta data for data & records) 3학점

네트워크자원의 기술을 위해 개발된 각종 메타데이터의 기술요소와 구조, 태깅(tagging), 매핑(mapping)기법을 검토하고, 상이한 메타데이터간의 연결 구조를 검토한다.

구술사조사방법론 (A Research Method Of Oral History) 3학점

역사적 의미를 지니고 있는 인물들의 선정 방법과 그 들이 역사적 사건을 경험한 내용을 구술로 채록 수집 정리 보존하는 조사방법을 익히고, 현장 실습을 병행함.

나. 석사과정

서양기록물과 사료연구 (Seminar in Western Archives and Sources) 3학점

서양에서 기록관리가 오늘날과 같이 체계화되기까지의 과정을 학습한다. 구체적으로는 영국, 미국, 프랑스, 독일 그리고 중국의 기록관리법과 기록관리 제도의 변천과정을 알아보고, 현재 각국에 기록보존소의 다양한 활동을 살펴본다.

한국 지역기록물과 지역사 연구 (Seminar in Korean Local Archives and History) 3학점

지역사 연구에 있어서 기초자료로서 활용할 수 있는 지역 역사기록물의 관리에 대하여 이해한다.

중국기록물과 사적연구(Traditions of Archives Management in China & Archives Science) 3학점

오랜 문자기록의 역사를 지닌 중국의 기록물 형성과정과 역대 왕조의 기록물 보호 방법 및 이를 바탕으로 만들어진 사적에 대한 소개와 설명을 통해 중국의 기록물관리와 사적 편찬의 전통을 이해하는데 목적이 있다.

기록행정체계론 (Administrative System-Records& Archives)3학점

정부 각 기관의 행정처리 과정에서 생산되는 정보에 대하여 전반적으로 연구한다.

현대 중국 기록관리학 개론 (Introduction to Archives Management in China) 3학점

본 과목은 현대 중국 기록(관리)학의 역사와 관리 이론을 소개하고, 각종 檔案의 수집과 감별, 분류, 보존, 검색, 편집, 등록, 통계 등 관리 실태를 개관함으로서 중화인민공화국 수립 이후 중국의 기록관리학의 성과와 그 특징을 이해하는데 목적이 있다.

전자기록물관리 이론 및 실습 (Theory and Practice on Digital Records Management) 3학점

전자기록정보의 관리에 필요한 시스템 설계 및 분석을 통한 기록물관리 및 기록물관리자의 역할과 기능에 대해 학습하고 전자기록물에 관한 다양한 이론적인 배경에 대해 연구한다.

데이터거버넌스 연구 (Study on Data Governance) 3학점

본 과목은 데이터 거버넌스에 대한 이론을 소개하고, 기록학 관점에서 데이터 정책, 품질, 관리체계에 대한 심도있는 연구를 목표로 한다.

다. 박사과정

전자기록물 운영 세미나 (Seminar in the Management of Digital Records) 3학점

이 과목에서든 공공기록물 및 사기록물의 영구보존과 활용이라는 측면을 해결하기 위한 자료로써 전자기록물 을 조직화하고, 활용하는 제반 이론과 실무에 대한 종합 적으로 연구한다. 주요 연구 주제로는 전자기록물의 본 질과 증거적 특성, 해당 기록물에 대한 인증과 신뢰도, 전자기록물 관리의 정책, 전자기록물 주체 기관 시스템 분석, 주요 관련 소프트웨어 등이 포함한다. 특히 전자 기록물의 활용적 측면을 위한 메타데이터 적용을 위한 선행 이론과 그 철학적 배경과 관련된 이론도 심화연구 한다. 이를 위해 공공기록물로써 정부기록물, 사기록물로써 기업 및 단체 기록물의 전자화에 따른 국내외 실사례를 세미나 주제로 설정한다.

기록물 접근 및 서비스 세미나 (Archival Access, Advocacy and Reference) 3학점

현재 국가 공공기록물의 접근과 활용, 서비스는 기록관리전문요원의 핵심업무 가운데 하나이다. 이 과목은 공공기록물의 접근과정에서 고려해야할 법률적 제한을 비롯하여, 기술적 한계등과 같은 외부적 환경요인에 대한 국내외 이론과 법, 실무를 교수한다. 또한 기록물에 대한 참고서비스의 전반적 과정과 철학 등에 대해서도 강의하며, 공공기록물 이용활성화를 위한 이용자 분석도 강의가 이루어진다. 즉, 이 과목은 역사적, 이론적, 행정 시스템적인 측면에서 기록물 접근과 활용에 대한 기초 과목이다.

도서관 및 기록관 보존 (Library & Archival Preservation) 3학점

이 과목에서는 도서관 및 기록관에서 보존 관리측면에서 야기되는 개념, 이슈, 문제점등에 대한 것을 종합적으로 소개한다. 이 과목은 자료 보존에 필요한 전반적이며, 역사적, 관리적, 분석적 및 분석적 측면으로 요구되는 이론을 교수한다. 특히 보존에 요구되는 문헌, 공공기록물 및 私記錄物의 평가에 필요한 기준과 해외 기준, 국내 기준, 법, 제도 등에 대해서 실제 주요 기관별 평가와 분석논리를 교수한다.

한국고문서서체감정연구 (Studies in History of Korean Calligraphy) 3학점

우리나라 전적 및 고문서를 취급하는데 있어서 가장 중한 서체의 특징을 각 시대별로 금석문을 비롯하여 중요 전적 및 고문서에 나타난 서체의 유형을 개관하고, 이를 바탕으로 주요한 특징을 고찰할 수 있는 전문적인 감식 능력을 배양하고자 한다.

동아시아고대기록물비교연구 (Studies in Old Books of the Early Far East)3학점

동아시아의 고대 기록자료는 종이 발명 이전에 갑골, 금석, 죽간, 목독 등 다양한 매체가 존재하였다. 따라서 이 강좌에서는 동아시아에서 사용된 매체적 특징 및 기록물 구성 형식 등을 상호 비교함으로써 고대 기록물에 대한 이해를 바탕으로 현대 기록물의 특성을 파악 할 수 있는 능력을 배양토록 한다.

오디오 및 비쥬얼 아카이브 자료 관리 (Management Of Audio-Visual And Non-Textual Archives) 3학점

오디오_비쥬얼 및 비인쇄 자료 관리 및 보존과 관련된 이슈들을 소개한다. 아카이벌(Archival) 환경하에서 비인쇄 자료의 현재의 동향을 파악한다.

(구체적인 목표)

- 이미지, 사진, 영화, 건축자료, 예술 작품 등을 포함한 비인쇄 문서를 이해한다.
- 아카이브 자료 중에서 비-인쇄 자료가 갖는 특성을 파악한다.
- 비인쇄 자료를 수집, 보존, 이용을 위한 구체적인 전략방안을 분석한다.

한국기록사료연구 (A Study Of Record Matarials In Korea) 3학점

한국의 전통시대 및 근현대에 기록된 공사(公私) 기록물 중 역사적 국가적 시각에 서 가치가 있는 사료들을 선정하여, 기록 주체·대상·배경·내용 등을 분석하고, 그 사료의 성격에 따른 유형별 분류방법을 배양함.

중국의 기록관리 전통과 檔案學 (Advanced Traditions of Archives Management in China & Archives Science) 3학점

오랜 역사만큼 중국에서는 기록에 대한 인식과 관리제도가 일찍부터 발달하였고 그러한 전통의 바탕 위에 현재의 당안학을 수립, 발전시키고 있다. 본 과목에서는이러한 중국의 기록관리의 역사 및 당안학의 성립, 변천 과정을 체계적으로 검토함으로서 이제 첫걸음을 내딛고 있는 우리의 기록관리학 연구에 참고로 삼고자 한다.

행정정보체계론 (Advanced Public Management Information System) 3학점

최근 들어 급속히 발전하는 정보통신기술은 정치, 경제, 사회에 많은 영향을 미치고 있다. 공공부문도 새로운 시대의 변화에 탄력적으로 대응하고 국가 경쟁력을 유지하기 위해서 정보통신기술을 전략적으로 활용하여야 한다. 이러한 관점에서 본 과목은 행정 관료가 정보시스템에 대한 기본 개념과 나아가 정보통신정책을 이해할 수 있도록 지원하는데 있다.

5. 전공연구

전공연구 I (Studies in Major Field I) 2학점

전공연구 II (Studies in Major Field II) 2학점

전공연구 III (Studies in Major Field III) 2학점