

**2026학년도 전반기
대학원 일반전형 2차 모집요강**



중앙대학교 대학원

차 례

1. 전형일정	1
2. 전형료	2
3. 지원자 유의사항	2
4. 모집학과	3
5. 수업·재학연한	3
6. 지원자격	4
7. 전형방법	4
8. 합격자 결정과 충원	5
9. 등록금 및 환불규정	5
10. 제출서류	6
11. 장학제도	8
12. 실기고사 과제	9
13. 포트폴리오 과제	9
14. 학과별 수여 학위(학술학위)	10
15. 문의[학과 및 대학원 교육지원팀]	11

[붙임]

- 제출서류양식	13
(학업/연구계획서, 연구실적목록, 추천서, 학력조회동의서)	
- 중앙대학교 캠퍼스 찾아오시는 길	22

1. 전형일정

■ 원서접수 : 2026. 1. 2.(금) 10:00 ~ 1. 6.(화) 23:59

- 온라인 원서접수 : 유웨이어플라이 홈페이지 <http://uwayapply.com>

■ 서류제출 : 2026. 1. 2.(금) ~ 1. 7.(수), 각 일자별 10:00 ~ 15:00 주말 및 공휴일 제외, 평일 12:00 ~ 13:00 점심시간 제외 (우편 접수시, 마감일 우편 소인분 까지 인정)

- 제출방법 : 등기우편 또는 택배접수, 방문제출
※ 원서접수 후 출력되는 '제출서류목록'을 참고하여 '발송용봉투표지'를 봉투 겉면에 부착
- 제출처 : (06974) 서울특별시 동작구 흑석로 84 중앙대학교 302관 203호 대학원교육지원팀
- 우편제출확인 : 발송일로부터 3영업일 이후 유웨이어플라이 접수페이지에서 확인(유선 확인 불가)
(단, 마감일에 임박하여 발송한 경우 5영업일 이후 확인가능)

■ 면접전형 : 2026. 1. 17.(토)

- ZOOM을 이용한 온라인 화상면접 진행하나 일부 대면면접 진행
- 면접 시간 및 면접 관련 상세안내는 각 학과에서 별도 안내 예정
- 면접일정은 학과 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 지원자에게 별도 안내 함

■ 합격자발표 : 2026. 1. 29.(목) 14:00 예정

- 중앙대학교 대학원 홈페이지 공지(유선 확인 불가)
- 합격자 개별 통지 없음

■ 합격자 등록금 납부 : 2026. 2. 3.(화) ~ 2. 5.(목) 각 일자별 09:00 ~ 16:00

- 자세한 사항은 합격자 발표 시 안내

2. 전형료

- 일반학과 : 8만원
- 실기학과 : 10만원

3. 지원자 유의사항

가. 수험번호가 기재 된 입학원서가 출력되어야 접수 완료된 것이며, 인터넷 접수 이외의 방법으로 지원 불가
나. 접수 완료(전형료 결제) 후 입력내용 수정, 접수 취소 및 전형료 반환 불가

다. **석·박사통합 학위과정 지원자가 해당과정 탈락 시, 희망자는 석사학위과정으로 전환하여 합격 가능**

라. 학과 간 협동과정학과는 지원 인원 미달 시(석사과정 2명 이하, 박사과정 1명 이하) 입학전형을 취소 할 수 있으며 취소 시에는 전형료 100% 반환

마. 해외대학 출신자 등, 성적표에 만점기준(scale 4.0, 5.0 등)이 표시되지 않은 경우에는 출신대학의 만점기준 증빙서류 추가 제출

바. CGPA 또는 백분율 성적이 성적표에 기재되지 않은 경우, 아래 웹사이트의 **성적변환결과 및 입력내용(화면 프린트)을 프린트하여 추가 제출**

<http://www.wes.org/students/igpacalc.asp> or <https://www.scholaro.com/>

※ '사람인' 사이트의 학점 변환기 활용하여 평균평점, 백분율(100점만점 환산) 점수 추가 확인 가능

(http://www.saramin.co.kr/zf_user/tools/grade-converter)의 변환결과를 출력하여 추가 제출

취업TOOL | 학점 변환기

글자수세기/맞춤법	사진크기조정	연봉계산기	실수령액 계산기	퇴직금 계산기
실업급여 계산기	연차/휴가 계산기	졸업/전역연도 계산기	학점 변환기	어학점수 변환기

나의 평균 학점

/ 기준

변환 결과

학점을 입력해주세요

사. 학부 편입학자의 경우 최종 졸업학교 성적만 입력(단, 편입 전 대학 성적표 추가 제출)

아. 인터넷 접수 후 입학원서를 출력하여 제출서류와 함께 제출하여야 하며, 기한 내에 제출하지 않을 경우 불합격 처리

자. **접수된 서류, 실적물 등은 일체 반환하지 않음** ※ 단, 연구실적물은 지원자의 요청에 의해 반환할 수 있음

차. 입학원서 및 제출된 서류가 인터넷으로 입력한 자료와 상이한 경우, 작성오류, 기재사항 누락, 판독불능, 연락처 변경 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함

카. 입학 성적 및 평가내용은 공개하지 않음

타. 일반대학원 2개 학과에 지원할 수 없음

파. 중앙대학교 교직원의 입학을 허가하지 않음. 다만, 학칙 제72조(지원자격) 2항 1호 또는 2호에 해당하는 경우, 지원하기 전에 대학원 교육지원팀으로 별도 문의

4-1. 모집학과(일반과정, 협동과정)

※ 학과별 상세 안내는 대학원 홈페이지 학과소개 확인

계 열	과 정	학 과	세부전공	학위과정			비 고
				석사	박사	석박 통합	
자 연 (다빈치)	일반 과정	*식품생명공	식품시스템공학, 융복합식품생명소재	○	○	○	
		식품영양	영양과학, 식품과학, 임상영양학	○	○	○	
		식품안전규제과학	식품안전규제과학	○	○	○	
공 학 (다빈치)	일반 과정	응용예술공	응용예술공학	○	○	X	
예 술 (다빈치)	일반 과정	무 용 (실기과정)	현대무용, 발레, 한국무용	○	○	X	석사 실기고사 박사 포트폴리오
	협동 과정	뉴미디어아트	창작미디어아트, 실용미디어아트	○	X	X	포트폴리오 or 연구계획서

* 표시 학과는 4단계 BK21 사업 선정 학과임

4-2. 학교 · 연구소 · 산업체 협동과정

※ 중앙대학교와 협약을 맺은 아래 연구소/산업체 기관장의 추천서가 있어야 지원 가능

캠퍼스	연구소/산업체	학 과	세부전공	학위과정		
				석사	박사	석박
다빈치	한국식품연구원	식품생명공	식품시스템공학, 융복합식품생명소재	○	○	X
		식품영양	영양과학, 식품과학	○	○	X
		식품안전규제과학	식품안전규제과학	○	○	X

5. 수업 · 재학 연한

■ 수업연한

구분	석사학위과정	박사학위과정	석·박사학위 통합과정
대학원	2년	2년	4년
무용학과	2.5년	2.5년	5년

※ 무용학과는 타 학과와 달리 실기과정으로 운영됨에 따라 별도의 시행세칙 적용

■ 재학연한

석사학위과정	박사학위과정	석·박사학위 통합과정
5년	8년	9년

※ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 않음

6. 지원자격

구분		지원자격
지원 과정	석사 석박통합	① 학사학위 취득(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자 ② 학사과정의 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원 가능 ※ 단, 무용학과는 실기학과로 학사과정 무용전공 이수자만 지원가능 ③ 졸업예정자는 2026년 2월 28일 이전에 학사학위 취득이 가능한 자에 한함
	박사	① 석사학위 취득(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자 ② 학사 및 석사과정의 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원 가능 ※ 단, 무용학과는 학사 또는 석사과정 무용전공 이수자만 지원가능 ③ 졸업예정자는 2026년 2월 28일 이전에 석사학위 취득이 가능한 자에 한함
학연산 협동과정		P.3 연구소, 산업체 기관장의 추천서 제출자
평생교육진흥원 학점은행제		원서 접수 기간 중 학위수여(예정)증명서 제출자
의학과	현역 군의관	각 군 참모총장 및 부대장(또는 국방부장관)의 취학 승인서 제출자
	공중보건의	근무기관장의 취학승인서 제출자

※ 중앙대학교 전임교원의 입학 및 재학을 허가하지 않으며, 정규직원으로 재직(예정)인자는 인사팀 허가 후 지원해야 함(공문 필요)

7-1. 전형방법(서류, 면접)

구분	전형요소별 반영점수		계
	서류심사	심층면접	
배점	100점	100점	200점
심사기준	① 학업계획서 ② 전공 이수도 및 전공 적합도 ③ 대학 전 학년 성적 ④ 대학원 전 학년 성적 - 박사 ⑤ 추천서 - 박사 ⑥ 경력 및 연구 실적물 - 박사	① 전공학문에 대한 지식 수준 ② 지원동기 및 학업 계획 ③ 학업역량 ④ 기타 요소	-
과락기준	60점 미만	60점 미만	-

7-2. 전형방법(서류, 면접, 실기)

구분	전형요소별 반영점수			계
	서류심사	심층면접	전공실기	
배점	50점	50점	100점	200점
심사기준	위와 동일	위와 동일	실기고사	
과락기준	30점 미만	30점 미만	60점 미만	-

※ 실기고사 과제 안내(P.10) 무용학과 석사과정

8. 합격자 결정과 충원

■ 합격자 결정

- 모집 단위별 총점 순으로 합격자를 결정하며, 결시자와 과락자는 불합격으로 처리
- 동점자는 전일제 지원자→연구실적 우수자→전공 적합자→학부 성적우수자 순서로 선발
(박사과정 지원자는 학부성적->대학원성적)
- 원서 및 제출서류를 위조 또는 변조 하거나 허위 사실을 기재한 경우, 지원 자격과 관련한 학위를 취득하지 못한 경우, 기타 부정한 방법으로 합격한 경우에는 합격과 입학의 취소를 함
- 합격한 자가 정해진 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우 합격이 취소 됨
- 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학원위원회가 정하는 바에 의함

■ 충원(추가합격)

- 결원이 있을 경우 모집 단위별 총점 순위에 따라 충원하고, 해당학과의 충원 대상자가 없을 경우 동일계열 또는 전체계열 내에서 충원할 수 있음(단, 결격자는 충원대상에서 제외)
- 추가 합격 통보 시 본 대학원에서 취하는 방법(전화연락 2회, 문자메시지 1회)으로 연락이 되지 않은 경우 선순위 후보자라도 대상에서 제외됨
- 추가 합격 통보에 응한 자는 정해진 등록기간에 반드시 등록을 해야 함

9. 등록금 및 환불규정

■ 2026학년도 등록금 미정

[참고 2025학년도 등록금]

계열 및 학과	입학금	수업료(한학기)	합 계	비 고
인문.사회	980,000 (전액장학생도 입학금 납부)	5,514,000	6,494,000	등록기간 내 한국장학재단 학자금대출 가능
이학.체육.간호		6,608,000	7,588,000	
공학		7,507,000	8,487,000	
예능		7,406,000	8,386,000	
예능(문예창작)		6,460,000	7,440,000	
약학		7,489,000	8,469,000	
의학		8,784,000	9,764,000	

■ 환불규정

신청기간	환불 금액	제출서류	제출처
학기 개시 전	수업료/입학금 전액 환불	- 입학포기 신청서(홈페이지-각종안내-각종서식) - 본인 신분증 - 본인명의 통장사본	대학원 교육지원팀 302관 203호
학기 개시 후	재학생 기준 적용 ※입학금 환불없음	- 자퇴신청서(홈페이지-각종안내-각종서식) - 포탈 > 내정보수정 > 본인명의계좌등록 필요	

※ 부정입학 및 입학자격 미달로 학기 개시일 이후 입학이 취소된 자는 입학금 및 등록금을 반환하지 않음

10. 제출서류

가. 공통서류

- 1) 입학원서(인터넷 접수 후 출력) 1부
- 2) 학업계획서(인터넷 접수 후 출력) 1부
- 3) 대학 졸업(예정)증명서 원본 1부
 - 졸업예정증명서 제출자는 2026년 2월 25일(수)까지 졸업증명서 추가 제출
 - 졸업증명서는 인터넷을 통해 원본대조 및 유효성을 검증할 수 있는 증명서로 제출
- 4) 대학 전(全)학년 성적증명서 원본(학부 편입자는 편입 전 대학의 성적증명서도 제출) .. 1부

나. 박사과정 추가 제출서류

- 1) 석사학위(예정)증명서 1부
 - 석사학위예정증명서 제출자는 2026년 2월 25일(수)까지 졸업증명서 추가 제출
 - 학위증명서는 인터넷을 통해 원본대조 및 유효성을 검증할 수 있는 증명서로 제출
 - 예정증명서 발급불가의 경우에 한하여 재학/수료증명서 제출 후 2026년 2월 25일(수)까지 학위증명서 추가 제출
- 2) 석사 전(全)학년 성적증명서 1부
- 3) 연구실적 목록(본 대학교 소정양식) 1부
- 4) 연구실적물에 기재한 실적 1부
 - 연구실적물은 실물(논문 또는 책)로 제출함
 - 실적물은 반환하지 않음. 단, 지원자가 반환을 요구할 경우에는 반환할 수 있음
- 5) 2인의 추천서(본 대학교 소정양식) 1부
 - 추천자의 범위는 한정되어 있지 않음

다. 해당자 추가 제출서류

- 1) 재직 또는 경력증명서(경력사항 기재자) 1부
- 2) 연구소 추천서(연구소 소정 양식, 학·연·산 협동과정 지원자) 1부
- 3) 4대보험 가입확인서(직장유무 항목에서 “직업없음” 선택한 자) 1부
 - www.4insure.or.kr 공인인증서로 로그인하여 출력
 - 원서 제출 시점에 직장이 있는 경우 또는 학부 졸업예정자의 경우 제출 불필요
- 4) 연구계획서(뉴미디어아트학과 포트폴리오 대체자에 한함) 1부
- 5) 학력조회동의서(외국대학 학위 취득자/본 대학교 소정양식) 1부
- 6) 포트폴리오(P.10 대상학과 참조)

라. 해외대학 졸업자 추가 제출서류

구분		학위과정			유의사항
		석사	박사	석박 통합	
1	대학 졸업(예정)증명서	○		○	- 중국대학 졸업(예정)자: 중국어 원본을 중국 공증처에서 공증하여 제출 - 중국 이외 해외 국가 대학 졸업(예정)자: 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인 서류로 제출(서류제출 주의사항 참조)
2	대학원 졸업(예정)증명서		○		* 졸업예정자: 졸업증명서를 입학 전까지 제출(서류제출 주의사항 참조) 미제출 시 불합격 처리하며 전형료는 환불 불가
3	학위인증서	중국 대학	중국 대학	중국 대학	- 중국대학 학위취득자의 경우 학위인증서 원본 제출 (학위증명서 사본과 함께 제출)(서류제출 주의사항 참조) 중국 교육부 운영 학위인증센터 발행 졸업 학위인증증고서 (http://www.chsi.com.cn 참조) * 졸업예정자: 학위증명서를 입학 전까지 제출 미제출 시 불합격 처리하며 전형료는 환불 불가
4	대학성적증명서 (원본 및 사본 각 1부)	○	○	○	- 중국대학 졸업(예정)자: 중국어 원본을 중국 공증처에서 공증하여 제출 - 중국 이외 해외 국가 대학 졸업(예정)자: 아포스티유(Apostille) 또는 영사확인 서류로 제출(서류제출 주의사항 참조) * 최종 평점(CGPA) 또는 백분율이 기재된 성적표 제출 * 성적표 평점 백분율(100점 만점기준) 변환표: P.2 참조 * 성적표에 만점기준(scale 4.0, 5.0 등)이 표시되지 않은 경우 : 출신대학의 만점기준 증빙서류 추가 제출
5	대학원성적증명서 (원본 및 사본 각 1부)		○		- CGPA 또는 백분율 성적이 성적표에 기재되지 않은 경우 : WES 웹사이트의 성적변환결과를 프린트하여 추가 제출 (http://www.wes.org/students/igpacalc.asp) or (https://www.scholaro.com/) (전체 입력 성적 포함)

※ 서류제출 주의사항

- 모든 서류는 원본으로 제출함
- 제출 서류 중 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우 반드시 한국어 혹은 영어 번역 공증본을 제출함
- 공증은 기존 서류 발급기관의 국가에서 받은 공증만 인정, 한국 공증사무소 공증본은 인정하지 않음
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않음
- 제출서류 불충분 및 지연제출로 인한 모든 문제는 지원자의 책임임
- 제출서류가 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 또는 입학을 취소함

11. 장학제도

장학인원 및 장학금액은 예산범위 내에서 대학원 장학위원회에서 최종 심의하여 결정함

※ 세부내용 대학원 홈페이지 - 장학 안내 참조

장학명	세부내용		비고
우수재학생 장학금	학과별 성적 및 연구 성과 우수자 중 학과장의 추천을 통해 선발		매학기 선발
특성화 장학금	동물생명공학과, 식물생명공학과, 식품생명공학과, 식품영양학과, 시스템생명공학과, 식품안전규제과학과 신입생 중 예산범위 내 학부 성적기준(3.3/4.5만점) 이상 충족자(입시에 제출된 서류에 근거)를 대상으로 학과 추천자(비전일제 제외) ※ 장학금 지급에 관한 시행세칙 제27조(GRS) 및 대학원 CAU GRS 운영 지침 준용함		추후공지
복지 장학금	가계곤란자 중 별도의 선발과정을 통해 지원		일정 금액
직계 장학금	본 대학교 또는 법인에 재직 중인 전임교원(정년트랙 및 별정제 교원), 직원(일반사무직, 기능직), 법인 임직원의 본인 및 직계자녀 본 대학교 또는 법인 재직 중 정년 또는 명예퇴직한 전임교원(정년트랙 및 별정제 교원),직원 (일반사무직, 기능직), 법인 임직원의 본인 및 직계자녀 본 대학교 또는 법인에 15년 이상 근무하고 순직, 공상으로 퇴직한 전임교원(정년트랙 및 별 정제 교원), 직원(일반사무직, 기능직), 법인 임직원의 직계자녀에게 다음 각 호와 같이 지급 1. 성적기준 : 직전학기 평점 3.0/4.5이상(2차 학기부터 적용) 2. 지급액 : 본인, 직계자녀 - 수업료 100%(입학금 제외) 3. 지급기한 : 수업연한까지 ※ 장학규정 및 장학금 지급에 관한 시행세칙 개정 시 대상자 및 장학금액 변동 가능		대상자별 상이
부속기관 장학금	학교법인 중앙대학교 산하기관(중앙대학교 제외)에 5년 이상 근무하고 있는 임직원 본인, 배우자 및 직계자녀 중 1인에 한하여 다음 각 호와 같이 지급(2차 학기부터는 직전학기 성적이 3.0/4.5 이상인 자) 1. 지급액 ▶ 본인 : 수업료 50%(입학금 제외) ▶ 배우자 및 직계자녀 : 수업료 25%(입학금 제외) 2. 지급기한 : 수업연한까지(임직원 본인 재직 시에 한함)		대상자별 상이
공로복지 장학금	학교, 사회기여도 등을 고려하여 학과장 또는 대학원장이 추천한 자를 심사를 통해 선발		일정 금액
연구성과 지원금	재학 중 일정 기준 이상 학술지에 논문게재 시 지원		일정 금액
국제학술대회 참가지원금	재학 중 해외에서 개최된 국제학술대회에 참석하여, 본인이 직접 구두 및 포스터 발표 시 지원		일정 금액
근로 장학금	일정시간의 근로를 통하여 학교발전에 기여한 자에게 지급		일정 금액
산학협력단 장학금	교원 연구과제 수행 시 지원		일정 금액
대학원 동문회장학금	수료예정학기에 동문회비를 납부한 자로 동문회 심사위원회의 심사를 통하여 선발 1. 국제학술지(JCR) 및 국내학술지(한국연구재단 등재지)에 논문을 게재한 자 2. 각종 국제 및 국내 대회에서 우수한 성적으로 수상한 자 3. 지도교수 혹은 학과장의 추천을 받은 학업 지속 곤란자		일정 금액
안국어준선 장학금	의학과 신입 및 재학생중 학과 추천자		일정 금액
교외장학금	한국장학재단, 한국연구재단, 삼성꿈장학재단, 현대차정몽구재단, 아산사회복지재단 외		수업료 일부
BK21 장학금	BK21사업에 전일제 신분으로 참여하는 대학원생 중 선발 ※ 4단계 BK21 사업 운영관련 변동사항 발생 시 변경될 수 있음		석사:100만원(월) 박사:160만원(월)
조교장학금	교육조교	강의보조 및 학사업무, 학생지도 담당 (단, 의학계열은 공학계열 수업료 초과액 지급불가)	일정 금액 (공학계열 초과불가)
	연구조교A	전일제 신입생으로 전임교원의 교육 및 실험실습, 연구보조 담당	수업료 100% (의학계열 초과불가)
	연구조교B	소속 연구소 업무보조 담당	일정 금액
	MF연구조교	전임교원의 연구보조 담당	일정 금액
	실험조교	학과 실험 및 연구보조 담당	일정 금액

12. 실기고사 과제

■ 무용학과 석사과정

전공	실기고사 과제
현대무용	본인이 출연한 3분 이내의 Solo(독무) 작품 영상을 USB에 담아 우편으로 제출 ※ 우편주소 : 경기도 안성시 대덕면 서동대로 4726 중앙대학교 805관 6248호 무용학과사무실
발레	
한국무용	

※ 박사과정은 포트폴리오 제출

13. 포트폴리오 과제

■ 뉴미디어아트학과 : 포트폴리오 또는 연구계획서

전공	상세설명
전체	포트폴리오(자유형식) 또는 연구계획서 준비(포트폴리오가 미비한 경우 연구계획서로 대체 가능) ※ 포트폴리오 실물인 경우 면접 당일에 지참 ※ 포트폴리오 파일인 경우 학과 이메일로 제출(nmart@cau.ac.kr)

■ 무용학과 박사과정 : 공연활동 및 수상경력 증빙자료 준비

전공	상세설명
전체	자유형식으로 준비하여 우편으로 제출 ※ 우편주소 : 경기도 안성시 대덕면 서동대로 4726 중앙대학교 805관 6248호 무용학과사무실

14. 학과별 수여 학술펙위

인문사회계열		자연계열		공학계열		예술계열		학과 간 협동과정	
국어국문 학과	문학석사 문학박사	동물생명공 학과	농학석사 농학박사	토목공학과	공학석사 공학박사	음악학과	음악학석사 음악연주학박사	아동청소년 학과	문학석사 문학박사
영어영문 학과	문학석사 문학박사	식물생명공 학과	농학석사 농학박사	건축학과	건축학석사 건축학박사	한국음악 학과	음악학석사	독일유럽 학과	유럽지역학석사 유럽지역학박사
유럽문화 학과	문학석사 문학박사	식품생명공 학과	이학석사 이학박사	화학공학과	공학석사 공학박사	한국음악 이론학과	음악학박사	기계시스템 엔지니어링 학과	공학석사
일어일본 학과	문학석사 문학박사	식품영양 학과	이학석사 이학박사	기계공학과	공학석사 공학박사	조형예술 학과	사진학석사 미술학석사 예술학석사	동북아학과	동북아학석사 동북아학박사
심리학과	심리학석사 심리학박사	물리학과	이학석사 이학박사	전자전기 공학과	공학석사 공학박사	디자인학과	디자인학석사 디자인학박사	문예창작 학과	문예학석사 문예학박사
철학과	문학석사 철학박사	화학학과	이학석사 이학박사	컴퓨터공 학과	공학석사 공학박사	패션학과	패션학석사	융합보안 학과	보안경영석사 보안공학석사 보안공학박사
	문학석사 문학박사		이학석사 이학박사		공학석사 공학박사		공연예술 학과		공연예술학석사 공연예술학박사
도시계획· 부동산학과	도시계획 부동산학석사 도시계획 부동산학박사	간호학과	간호학석사 간호학박사	융합공학과	공학석사 공학박사	무용학과	무용학(실기) 석사 무용학(실기) 박사	문화연구 학과	문화학석사 문화학박사
사회복지 학과	사회복지학석사 사회복지학박사		약학과		약학석사 약학박사		에너지시스 템공학과		공학석사 공학박사
체육학과	체육학석사 체육학박사	생명과학과	이학석사 이학박사	지능형에너지 산업융합학과	공학석사 공학박사			문화예술 경영학과	문화예술 경영학석사 문화예술 경영학박사
문헌정보 학과	문헌정보학석사 기록관리학석사 문헌정보학박사 기록관리학박사		시스템생명 공학과		이학석사 이학박사	AI학과	공학석사 공학박사		
교육학과	교육학석사 교육학박사	글로벌혁신 신약학과	약학석사 약학박사	응용예술 공학과	공학석사 공학박사			문화재학과	문학석사 이학석사 문학박사 이학박사
유아교육 학과	문학석사 문학박사		식품안전 규제과학과		이학석사 이학박사		의학계열		예술학과
영어교육 학과	영어교육학석사 영어교육학박사					의학과	의학석사 의학박사	뉴미디어 아트학과	예술학석사
법학과	법학석사 법학박사						이학석사 이학박사	의회학과	의회학석사 의회학박사
정치·국제 학과	정치학석사 정치학박사						의공학석사 의공학박사	스마트시티 학과	공학석사 공학박사
행정학과	행정학석사 행정학박사							첨단소재 부품학과	공학석사 공학박사
미디어커뮤니 케이션학과	언론학석사 언론학박사							규제약학과	약학석사 약학박사 규제약학박사
사회학과	사회학석사 사회학박사							지능형반도체 공학과	공학석사 공학박사
광고홍보 학과	광고홍보학석사 광고홍보학박사							ICT안전학과	ICT안전학석사 ICT안전학박사
경영학과	경영학석사 경영학박사								
회계학과	경영학석사 경영학박사								
경제학과	경제학석사 경제학박사								
통계데이터 사이언스학과	통계학석사 통계학박사								
무역물류 학과	무역물류학석사 무역물류학박사								
스포츠과 학과	체육학석사 체육학박사								

15. 문의[학과 및 대학원]

학과명 가나다순

학과명	학과 이메일	학과 내선
AI학과	cauai@cau.ac.kr	02-820-6357
ICT안전학과	ictcauma@cau.ac.kr	02-820-5713
간호학과	gs53@cau.ac.kr	02-820-5671
건축공학과	dkdud8936@cau.ac.kr	02-820-5260
건축학과	ejk5260@cau.ac.kr	02-820-5260
경영학과	caugs31@cau.ac.kr	02-820-6953
경제학과	caugs30@cau.ac.kr	02-820-6356
공연예술학과(공간연출)	sust017@cau.ac.kr	02-820-5809
공연예술학과(무용)	caugs62@cau.ac.kr	031-670-3119
공연예술학과(연극)	caugs67@cau.ac.kr	02-765-0717
광고홍보학과	caugs32@cau.ac.kr	02-820-5504
교육학과	caugs03@cau.ac.kr	02-820-5362
국어국문학과	caukorean_gs@cau.ac.kr	02-820-5084
규제약학과	pharmreg@cau.ac.kr	-
글로벌혁신신약학과	caugs73@cau.ac.kr	02-820-5617
기계공학과	caugs44@cau.ac.kr	02-820-5332
기계시스템엔지니어링학과	gun4818@cau.ac.kr	-
뉴미디어아트학과	nmart@cau.ac.kr	-
도시계획부동산학과	urban@cau.ac.kr	02-820-5108
독일유럽학과	afdes@cau.ac.kr	02-820-6545
동물생명공학과	heesick2@cau.ac.kr	031-670-3084
동북아학과	caugs25@cau.ac.kr	02-820-6141
디자인학과(공간)	indesign@cau.ac.kr	031-670-4788
디자인학과(공예)	caugs58@cau.ac.kr	031-670-3106
디자인학과(산업)	dgs@cau.ac.kr	031-670-3127
디자인학과(시각)	vd@cau.ac.kr	031-670-3129
디자인학과(패션)	gs47@cau.ac.kr	031-670-3277
무역물류학과	caugs33@cau.ac.kr	02-820-5537
무용학과	ng0260@cau.ac.kr	031-670-3119
문예창작학과	caugs63@cau.ac.kr	031-670-3078
문헌정보학과	caugs08@cau.ac.kr	02-820-6381
문화연구학과	caugs09@cau.ac.kr	02-820-6545
문화예술경영학과	caugs34@cau.ac.kr	02-820-6544
문화재학과	caugs48@cau.ac.kr	02-820-6568
물리학과	cauphys@gmail.com	02-820-5189
미디어커뮤니케이션학과	cmcdca@cau.ac.kr	02-820-5481
법학과	caugs10@cau.ac.kr	02-820-5426
사회복지학과	caugs15@cau.ac.kr	02-820-5149
사회학과	caugs14@cau.ac.kr	02-820-6351
생명과학과	caubio5206@gmail.com	02-820-5206
수학과	mathcau@gmail.com	02-820-5214
스마트시티학과	sct21@cau.ac.kr	-
스포츠과학과/스포츠융합공학과	caugs66@cau.ac.kr	031-670-4526
시스템생명공학과	caugs51@cau.ac.kr	031-670-3359
식물생명공학과	caugs52@cau.ac.kr	031-670-3037
식품생명공학과	su1051104@cau.ac.kr	031-670-3034

학과명		학과 이메일	학과 내선
식품안전규제과학과		ekfrlvkdnej1@cau.ac.kr	031-670-3047
식품영양학과		caugs54@cau.ac.kr	031-670-3083
심리학과		caupsyche@cau.ac.kr	02-820-5124
아동청소년학과		childwelfare@cau.ac.kr	02-820-5155
약학과		caugs41@cau.ac.kr	02-820-5952
에너지시스템공학과		caugsese@cau.ac.kr	02-820-5867
역사학과		caugs18@cau.ac.kr	02-820-5137
영어교육학과		englishedu@cau.ac.kr	02-820-5391
영어영문학과		caugs20@cau.ac.kr	02-820-5095
예술학과		artscience@cau.ac.kr	02-820-6547
유럽문화학과(독어독문)		caugs06@cau.ac.kr	02-820-5105
유럽문화학과(불어불문)		caugs12@cau.ac.kr	02-820-5171
유아교육학과		caugs21@cau.ac.kr	02-820-5372
융합공학과		jsa5003@cau.ac.kr	02-820-5940
융합보안학과		security.grad@cau.ac.kr	02-820-5730
음악학과		gs_mu@cau.ac.kr	031-670-4677
응용예술공학과		mangwh14@cau.ac.kr	031-670-3193
의학과		caugs39@cau.ac.kr	02-820-5639
의회학과		caugs78@cau.ac.kr	
인적자원개발학과		caugs22@cau.ac.kr	02-820-5403
일어일문학과		caujpn2019@cau.ac.kr	02-820-5118
전자전기공학과		je0024@cau.ac.kr	02-820-5285
정치국제학과		caugs24@cau.ac.kr	02-820-5473
제약바이오헬스산업학과		pharmind@cau.ac.kr	02-820-5791
조형예술학과(사진)		jeongjinsoo@cau.ac.kr	031-670-3112
조형예술학과(서양화)		fineart3099@cau.ac.kr	031-670-3099
조형예술학과(예술)		artscience@cau.ac.kr	02-820-6547
조형예술학과(조소)		caugs69@cau.ac.kr	031-670-3124
조형예술학과(한국화)		caugs72@cau.ac.kr	031-670-3094
지능형반도체공학과		ic4ic@cau.ac.kr	02-881-7302
지능형에너지산업융합학과		sinjiwon7000@cau.ac.kr	-
창업학과		caugs77@cau.ac.kr	02-820-5496
철학과		philos@cau.ac.kr	02-820-5130
첨단소재부품학과		palette15@cau.ac.kr	031-670-4551
체육학과		caugs27@cau.ac.kr	02-820-5382
컴퓨터공학과		caugs55@cau.ac.kr	02-820-5301
토목공학과(도시공)		juyoung1198@cau.ac.kr	-
토목공학과(토목공)		sysong84@cau.ac.kr	02-820-5253
통계데이터사이언스학과		caugs37@cau.ac.kr	02-820-5499
패션학과		gs47@cau.ac.kr	031-670-3277
한국음악이론학과		theory@cau.ac.kr	02-820-6547
한국음악학과		caugs71@cau.ac.kr	02-820-6547
행정학과		caugs28@cau.ac.kr	02-820-5445
화학학과		cauchem0@gmail.com	02-820-5196
화학공학과		joujin@cau.ac.kr	02-820-5268
회계학과		caugs38@cau.ac.kr	02-820-5041
대학원 교육지원팀	입학	gstop@cau.ac.kr	02)820-5026, 5019, 5027, 5024
	장학/학자금대출		02)820-5029, 5027
	학적/수업		02)820-5019, 5064

제출서류 양식

서류	제출자
원서 및 학업계획서	▶ 전체 지원자 ※ 유웨이어플라이에서 온라인 작성 및 출력
연구계획서	▶ 뉴미디어아트학과 지원자 중 포트폴리오 대체자
연구실적 목록	▶ 박사과정 지원자
추천서	▶ 박사과정 지원자
학력조회 동의서	▶ 해외대학(원) 졸업자

양식은 내용 참고용이며, 유웨이 홈페이지(<http://uwayapply.com>)에서 원서 접수 후

File 형태로 내려 받아 작성 후 출력하여 제출 합니다.

학 업 계 획 서

- 지원자 성명 :
- 학위 과정 : ☐ 석사 ☐ 석·박사통합 ☐ 박사
- 1. 지원동기 2. 학업 및 연구계획 3. 졸업 후 희망, 경력 및 연구활동, 기타 특이사항

학업계획서는 유웨이 어플라이 홈페이지에서 원서접수 시 온라인으로 작성합니다.

원서접수 완료 후에도 접수 마감일까지 학업계획서 수정이 가능합니다.

항목 당 1,500자 이내로 작성하며, 부족한 경우 최대 3,000자 까지 작성 가능합니다.

연구 계획서

※ 제출대상 : 뉴미디어아트학과(예술계열 외 전공자로 포트폴리오 대체자) 지원자만 제출

※ 본 양식을 대신하여 자유양식으로 제출 가능

- 지원자 성명 :
- 학위 과정 : ☐ 석사 ☐ 박사
- 학과/전공 :
- 연구하고자 하는 주제를 프로포절 형식으로 작성

연구 실적 목록

(박사학위과정 지원자만 제출)

- ※ 석사 학위 논문이 없는 경우, 해당 사유를 미제출 사유에 기재하여 본 양식을 제출 합니다.
 ※ 원본 실적물은 전형 종료 후 반환 합니다.

성 명		지원학과	
-----	--	------	--

1. 석사 학위 논문 (택1 체크)

- ☐ 제출
☐ 미제출 사유 :

지도교수	성 명	소 속		
		대학교	대학원	학과
논문제목				

- 실적물 원본(책), 또는 출력본 제출 (졸업예정자 중 미완성인 경우 초록 제출)

2. 연구논문과 저서

- 최대 3건 까지 기재 및 제출하며, 없는 경우 미 작성 가능
 - 기재한 모든 실적물 제출(제출이 불가능한 경우 미 작성)

연 번	논 문 제 목 또 는 저 서 명	게재지 또는 출판사명	간행·발표일
1			
2			
3			

중앙대학교 대학원 입학전형 추천서

(본 양식을 대신하여 자유양식으로 추천서 사용 가능, 박사학위과정 지원자만 2인의 추천서 제출)

◆ 지원자 기입란

성 명		지원학과	
-----	--	------	--

◆ 추천인 기입란

성 명		연락처	
소 속		직 위	

1. 지원자와 알게 된 기간 _____년 _____개월
2. 지원자와의 관계 ☐ 학과교수 ☐ 논문지도교수 ☐ 연구지도교수 ☐ 기타()
3. 아래 각 항목별로 평가하여 해당란에 체크하여 주십시오.

구 분	보통이하 (하위 30%)	보 통 (중간50%)	보통이상 (상위30%)	우 수 (상위20%)	매우 우수 (상위10%)	탁 월 (상위2%)
학문적 성장 가능성						
전공일지도						
창의력						
학업동기						
정서적 안정						
지도력						
지적능력						
수학능력						
적응능력						
교육자적 자질과 능력						

4. 최근2년 동안 지도한 사람 중, 피 추천자를 어떻게 평가하십니까? _____명 중 상위_____%
5. 지금까지 학업성취도와 앞으로 대학원 과정을 성공적으로 마칠 수 있는 가능성에 대한 추천인의 솔직한 의견을 적어 주십시오. (지원자의 장점뿐만 아니라 약점에 대해서도 언급)

6. 종합적으로 본인은 지원자를 ☐ 적극 추천한다. ☐ 추천한다. ☐ 추천하지 않는다.

년 월 일

추천인 :

서 명 :

이 추천서를 인비로 원서접수처에 제출할 수 있게 밀봉한 후 첨부 하여 주시기 바랍니다.

Recommendation Letter for Admissions

Graduate School,
CHUNG-ANG UNIVERSITY
84 Heukseok-ro, Dongjak-gu, Seoul, 06974, KOREA
Tel: 82-2-820-5024 FAX: 82-2-812-7261

This recommendation letter is for Admission to the Graduate School at Chung-Ang University, Seoul, Korea. One can use their own format if preferred.

◆ Fill in Applicant's Information

- Full Name : _____
(Given, Middle, Surname)
- Department : _____ ○ Major : _____
- Degree Pursued : ☐ Ph.D. (This form is required only to the Ph.D program applicants)

◆ Fill in Recommender's Information

- How many years have you known the applicant? ____years ____months
- What is the relationship with the applicant?
☐ Professor ☐ Research partner ☐ Dissertation advisor ☐ Senior official ☐ Other
- Please evaluate the above applicant in terms of the items given below with care and accuracy. Mark where appropriate.

Classification	Below average	Average	Above average	Good	Very good	Excellent
Intellectual ability						
Academic ability						
Motivation						
Creativity						
Compatibility						
Potentiality						
Affective stability						
Adaptation						
Leadership						
Educational quality & capacity						

4. Given all the considerations, how would you rate the applicant among the students you have taught during past two years? (fill in the below)

Top _____ % among _____

5. Please provide your sincere opinion regarding the applicant's potential and whether or not he/she can complete the graduate course. It would be helpful if you could comment on the strengths and weaknesses of the applicant. (Use specific form if you need.)

6. Collectively, I recommend above applicant without reservation ☐
 I do not recommend above applicant ☐

Recommender's Full Name : _____

Place of Employment : _____ Status : _____

Address : _____

Month / Day / Year Signature : _____

Please put this form into an envelope and seal it with your signature on it, and give this form to the applicant directly in order to be submitted with other application materials.

Degree Verification Form

[해외대학 졸업자 학력조회동의서]

CHUNG-ANG UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

파란박스 빈칸
영문기재 제출

출신학교 정보 기재 (학력조회 담당자) : 영문 기재			
School Name			
School Address			
Zip code		E-mail	
Tel	국가/지역/전화번호	Fax	

Dear Sir/Madam;

Regarding the academic degree of our newly admitted student, ★ Student Name , we cordially request you to verify the following fact on the space provided below. According to his/her(택1) application documents submitted to us, it is stated that ★ Student Name received the **degree of Master/Bachelor's degree(택1)** on ★ Major at ★ School Name

Thank you for your kind cooperation in advance and I look forward to receiving this letter back by E-mail or Fax or airmail at your early convenience.

Sincerely yours,

Registrar of Chung-Ang University

Degree awarded : _____
 Date of award : _____
 Comments(if any) : _____

Date _____

Name and title of verifier : _____

Return to: Registrar, Office of the Graduate School Chung-Ang University
 84 Heukseok-ro, Dongjak-gu, Seoul, 06974, KOREA
 Fax: 82-2-812-7261 E-mail: gstop@cau.ac.kr Tel: 82-2-820-5024

LETTER OF CONSENT

파란박스 빈칸
영문기재 제출

To whom it may concern:

졸업자 정보 기재 (지원자) : 영문 기재			
Student Name		Date of Birth	
Major		Student ID Number	

By making application for admission to Chung-Ang University in Seoul, Korea for the 2026 academic year, I give my consent for Chung-Ang University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

Sincerely yours,

Signature	Date

중앙대학교 서울 캠퍼스



지하철

- 7** 7호선 상도역(중앙대앞) : 5번 출구에서 도보 10분
- 9** 9호선 흑석역(중앙대입구역) : 3, 4번 출구에서 도보 15분

일반버스

- G** 지선버스 5511(서울대 → 중앙대), 5517(서울대 → 중앙대), 5524(신림8동 → 중앙대), 5536(하안동 → 중앙대), 6411(구로동 → 흑석역)
- B** 간선버스 151(우이동 → 중앙대), 350(송파공영차고지 → 흑석역), 360(송파 → 흑석역), 361(고덕동 → 흑석역), 452(송파 → 중앙대), 640(신월동 → 흑석역), 752(구산사거리 → 흑석역)
- R** 광역버스 9408(분당 → 흑석역)
- T** 마을버스 동작01(달마사 → 중앙대), 동작10(신동아아파트 → 중앙대)
- A** 공항버스 6016(인천공항 → 흑석역)

중앙대학교 다빈치 캠퍼스



자동차

경부고속도로를 이용하여 안성(평택) IC에서 38번 국도 이용
 평택제천고속도로를 이용하여 남안성 IC에서 안성대로 이용

일반버스

고속	서울고속버스터미널 [서울 ↔ 안성(중앙대)]
직행	서울남부터미널 [서울 ↔ 안성(중앙대)] / 동서울종합터미널 [서울 ↔ 안성(중앙대)]
광역	4401 [양재시민의숲 → 안성(중앙대)]